

# **COMUNE DI LEGNARO**

**Provincia di Padova**

---

## **REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ASSEGNAZIONE E FORNITURA DEL VESTIARIO E DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE AL PERSONALE**

approvato con atto di C.C. n. 59 del 14 Ottobre 2021

*in vigore dal 14 Ottobre 2021*

## COMUNE DI LEGNARO

<b>REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ASSEGNAZIONE E FORNITURA DEL VESTIARIO E DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE AL PERSONALE</b>
---

*(approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. .... del .....)*

---

### INDICE

<a href="#">Articolo 1.....</a>	<a href="#">3</a>
<a href="#">Articolo 2.....</a>	<a href="#">3</a>
<a href="#">Articolo 3.....</a>	<a href="#">3</a>
<a href="#">Articolo 4.....</a>	<a href="#">3</a>
<a href="#">Articolo 5.....</a>	<a href="#">3</a>
<a href="#">Articolo 6.....</a>	<a href="#">3</a>
<a href="#">Articolo 7.....</a>	<a href="#">3</a>
<a href="#">ALLEGATO A – VESTIARIO POLIZIA LOCALE.....</a>	<a href="#">4</a>
<a href="#">ALLEGATO B – VESTIARIO FUNZIONI TECNICHE.....</a>	<a href="#">5</a>

---

### **Articolo 1**

La vestizione di tutti i dipendenti per i quali corre l'obbligo di indossare un abito uniforme contraddistinto per singola figura professionale, ovvero un abbigliamento specifico e adeguato alle attività operative che svolge (es. vestiario da lavoro), è a totale carico dell'Amministrazione. La lavatura e stiratura ordinaria, quotidiana e settimanale, è a carico del dipendente, mentre i lavaggi di giacconi, cappotti o vestiario che necessiti disinfezione e pulizie particolari “una tantum”, resta a carico dell'Amministrazione e deve essere autorizzato dal Responsabile del Servizio a cui il dipendente fa riferimento

### **Articolo 2**

La fornitura del vestiario di cui all'art.1 del presente Regolamento, allegati A e B, viene effettuata direttamente dal Responsabile di Servizio interessato. Il Responsabile di Servizio, in caso di necessità, può autorizzare con proprio atto la fornitura al personale di indumenti e/o accessori esclusi dall'elenco allegati A e B.

### **Articolo 3**

È compito di ogni Responsabile di Servizio accertare periodicamente lo stato di conservazione dei capi di vestiario e segnalare le eventuali negligenze all'Amministrazione, la quale potrà applicare, nei confronti del dipendente responsabile, le sanzioni previste dalla normativa vigente. Tali sanzioni sono applicabili anche nei confronti del dipendente che a scopo di lucro si privi o danneggi volutamente l'indumento a lui assegnato.

### **Articolo 4**

Nei casi in cui gli indumenti in dotazione vengano accidentalmente rovinati durante l'espletamento del servizio, previa richiesta del dipendente, il Responsabile del Servizio provvederà tempestivamente alla sostituzione dell'indumento deteriorato.

### **Articolo 5**

Al personale ad orario ridotto viene riconosciuto lo stesso vestiario del personale a tempo pieno, relativamente alle mansioni svolte e/o assegnate.

### **Articolo 6**

Il personale assegnatario degli indumenti previsti dal vigente Regolamento è tenuto obbligatoriamente ad indossarli durante gli orari di lavoro, salvo disposizioni del proprio Responsabile di Servizio.

### **Articolo 7**

Al personale verranno altresì forniti quei capi di vestiario e D.P.I. che, sia per disposizione legislative, sia per eventi di natura straordinaria, si rendano necessari per l'espletamento delle mansioni assegnate.

## ALLEGATO A – VESTIARIO POLIZIA LOCALE

Per il personale della Polizia Locale il vestiario in dotazione dovrà essere conforme alle normative vigenti Nazionali e Regionali.

Le tipologie di uniformi da adottare saranno quelle ritenute idonee ai relativi servizi e mansioni dal Comandante del Servizio.

La prima vestizione dovrà comprendere:

### **Uniforme Ordinaria Estiva (O.E.)**

- n.1 cintura bianca
- n.7 camicie o polo/t-shirt mc/ml
- n.1 paio di scarpe
- n.6 paia di calzini o collant
- n.1 pullover senza maniche
- n.1 giacca tessuto blu
- n.2 paia di pantaloni o gonne
- n.1 paio di guanti bianchi in cotone
- n.1 giacca a vento o giubbotto leggeri

### **Uniforme Ordinaria Invernale (O.I.)**

- n.1 cravatta
- n.2 pullover manica lunga
- n.2 maglioni collo alto
- n.7 camicie o polo/t-shirt mc/ml
- n.1 paio di scarpe o scarponcini pesanti
- n.6 paia di calzini o collant invernali
- n.1 giacca in tessuto blu
- n.2 paia di pantaloni o gonne
- n.1 paio di guanti in pelle nera
- n.1 cintura in pelle nera
- n.1 giacca a vento con imbottitura
- n.1 impermeabile
- n.1 copripantaloni impermeabili
- n.1 cappotto

### **Accessori**

- n.1 berretto rigido bianco a visiera
- n.1 cinturone
- n.1 fondina per pistola
- n.1 borsello
- n.1 copriberretto impermeabile
- n.1 copriberretto rifrangente
- n.2 fischietti
- n.2 paia di tubolari di grado
- n.2 paia di alamari per camicia
- n.2 paio di alamari per giacca
- n.2 placche pettorali
- n.1 caschetto da cantiere
- n.1 paio di scarpe/stivaletti antifortunistiche
- n.1 paio di manette
- n.1 portamanette
- n.1 portatessera e placca di riconoscimento

Per tutte le altre tipologie di uniformi ed accessori (motociclisti, operativa, automontati, rappresentanza e cerimonia, ecc..) si fa riferimento al primo vestire delle Uniformi Ordinarie.

Gli accessori per l'alta uniforme, come a titolo di esempio, cinturoni e cordelline, sono da considerarsi dotazioni di reparto e saranno custoditi presso gli uffici di Polizia Locale.

## **ALLEGATO B – VESTIARIO FUNZIONI TECNICHE**

Per il personale con funzioni tecniche il vestiario in dotazione dovrà essere conforme alle normative vigenti Nazionali e Regionali e dovrà rispondere alle esigenze di sicurezza sul lavoro previsto dalla normativa specifica.

### **OPERATORE ESTERNO**

- 2 tute da lavoro alta visibilità /rifrangente
- 2 paia di pantaloni da lavoro in cotone corti
- 2 paia di pantaloni da lavoro in cotone lunghi
- 1 berretto invernale
- 1 berretto estivo
- 1 giubbotto impermeabile/ interno imbottito staccabile/alta visibilità/rifrangente
- 4 polo/t-shirt mc/ml
- 2 pullover manica lunga
- 2 pullover senza manica (eventuali)
- guanti da lavoro a consumo
- 1 paio di scarpe antinfortunistica estive
- 1 paio di scarpe antinfortunistica invernali
- 1 giubbotto estivo alta visibilità
- 1 paio di stivali in gomma antinfortunistica

### **D.P.I. per specifiche attività (dopo verifica con Responsabile SSL)**

- 1 casco da lavoro
- 1 grembiule per decespugliatore
- 1 paio di occhiali di protezione
- 1 cuffia antirumore
- inserti auricolari antirumore a consumo
- 1 visiera di protezione per taglio rami
- mascherine FFP1 a consumo
- mascherine FFP2SL a consumo

### **PERSONALE INTERNO CON FUNZIONI TECNICHE O CON SPECIFICHE ESIGENZE**

- 1 paio di scarpe antinfortunistica invernali
- 1 casco a consumo
- 1 giubbotto impermeabile con interno imbottito staccabile alta visibilità
- 1 paio di stivali in gomma
- guanti da lavoro a consumo
- 1 berretto estivo