



**COMUNE DI LEGNARO**

**D.U.P.**

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE**

**2019/2021**



## **Indice**

### **PREMESSA**

### **1 SEZIONE STRATEGICA(SES)**

2.1.1 ANALISI DELLE CONDIZIONI ESTERNE E OBIETTIVI INDIVIDUATI DAL GOVERNO NAZIONALE

2.1.2 ANALISI DEMOGRAFICA

2.1.3 ANALISI DEL TERRITORIO E DELLE STRUTTURE

2.2.1 ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE

2.2.2 LE RISORSE UMANE DISPONIBILI

2.2.3 INDIRIZZI IN MATERIA DI TRIBUTI E TARIFFE, VALUTAZIONE SUI MEZZI FINANZIARI, IMPIEGO DI RISORSE STRAORDINARIE E  
IN CONTO CAPITALE

2.2.4 ANALISI E VALUTAZIONE DELLA SPESA

2.2.5 ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI

2.2.6 SITUAZIONE ECONOMICA E FINANZIARIA DEGLI ORGANISMI PARTECIPATI

#### **INDIRIZZI E OBIETTIVI STRATEGICI**

2.3.1 IL PIANO DI GOVERNO

### **2.4 STRUMENTI DI RENDICONTAZIONE DEI RISULTATI**

### **3 SEZIONE OPERATIVA (SEO)**

#### **PARTE PRIMA**

3.1.1 DESCRIZIONE DEI PROGRAMMI E OBIETTIVI OPERATIVI

3.1.2 VALUTAZIONI DEI MEZZI FINANZIARI E DELLE FONTI DI FINANZIAMENTO

3.1.3 GLI EQUILIBRI DI BILANCIO 2019/2021

3.1.4 IL PATTO DI STABILITÀ PER IL TRIENNIO 2019/2021

3.1.5 DEBITO CONSOLIDATO E CAPACITÀ DI INDEBITAMENTO 2019/2021

#### **3.2 PARTE SECONDA**

3.2.1 PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2019/2021

3.2.2 PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE

3.2.3 PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI

## **PREMESSA**

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

## **Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)**

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP), che sostituisce la relazione previsionale e programmatica. Con riferimento all'esercizio 2019, il termine di presentazione del DUP non è vincolante.

# **1 SEZIONE STRATEGICA (SeS)**

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

Nella sezione strategica vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine che confluisce nel Piano triennale ed annuale della performance.

Il Comune di Legnaro, in attuazione dell'art. 46 comma 3 del TUEL ha approvato, con deliberazione di C.C. n. 27 del 12.06.2014, il Programma di mandato per il periodo 2014 – 2019, dando così avvio al ciclo di gestione della Performance. Attraverso tale atto di Pianificazione, sono state definite nr. 8 aree di intervento strategico che rappresentano le politiche essenziali da cui sono derivati i programmi, progetti e singoli interventi da realizzare nel corso del mandato.

Tali Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così denominate:

*1 – PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E IMPOSTE – UN COMUNE APERTO AI CITTADINI*

*2 – ASPETTI ECONOMICI E LAVORO - PIU' SVILUPPO PER IL PAESE*

*3 – VIABILITA', URBANISTICA E LAVORI PUBBLICI - UN PAESE DI QUALITA'*

*4 – ECOLOGIA ED AMBIENTE - UN PAESE NEI FATTI E NON PAROLE*

*5 – SERVIZI SOCIALI, ASSISTENZIALI E SANITA' - UN PAESE CHE AIUTA*

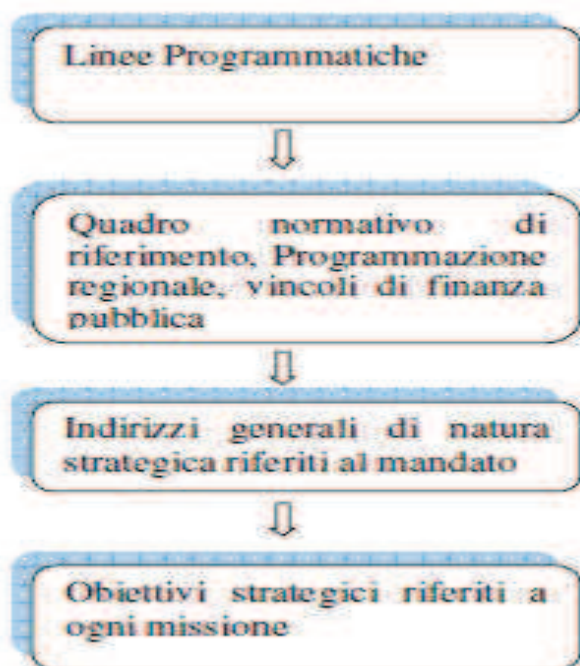
*6 – SCUOLA, ISTRUZIONE E CULTURA - UN PAESE CHE OFFRE SERVIZI*

*7 – GIOVANI SPORT E TEMPO LIBERO*

*8 – SICUREZZA - PER UN PAESE SERENO*

Nel corso del mandato amministrativo, la Giunta Comunale ha rendicontato al Consiglio Comunale, annualmente, lo stato di attuazione dei programmi di mandato. Il monitoraggio relativo allo stato di attuazione della programmazione, si è reso necessario non solo perché previsto dalla normativa, art. 42 comma 3 Tuel, ma soprattutto perché costituisce attività strumentale alla sana gestione degli Enti pubblici, e soprattutto un “dovere” nei confronti dei cittadini che hanno il diritto di conoscere le azioni poste in essere dagli amministratori comunali ed i risultati raggiunti, posti in correlazione con gli obiettivi programmati ampiamente pubblicizzati.

## I contenuti programmatici della Sezione Strategica



## **2 ANALISI DI CONTESTO**

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

In particolare, con riferimento alle condizioni interne, l'analisi richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente;
2. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
3. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati.

In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese.

## 2.1.1 Analisi delle condizioni esterne e obiettivi individuati dal governo nazionale

### Analisi delle condizioni esterne

La sezione strategica aggiorna le linee di mandato e individua la strategia dell'ente; identifica le decisioni principali che caratterizzano il programma di mandato che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche da sviluppare per conseguire le finalità istituzionali e gli indirizzi generali di programmazione. Sono precisati gli strumenti attraverso i quali l'ente rendiconterà il proprio operato durante il mandato, informando così i cittadini sul grado di realizzazione dei programmi. La scelta degli obiettivi è preceduta da un processo di analisi strategica delle condizioni esterne, descritto in questa parte del documento, che riprende gli obiettivi di periodo individuati dal governo, valuta la situazione socio-economica (popolazione, territorio, servizi, economia e programmazione negoziata) ed adotta i parametri di controllo sull'evoluzione dei flussi finanziari. L'analisi strategica delle condizioni esterne sarà invece descritta nella parte seguente del DUP.

### Obiettivi individuati dal governo (condizioni esterne)

Gli obiettivi strategici dell'ente dipendono molto dal margine di manovra concesso dall'autorità centrale. L'analisi delle condizioni esterne parte quindi da una valutazione di massima sul contenuto degli obiettivi del governo per il medesimo arco di tempo, anche se solo presentati al parlamento e non ancora tradotti in legge. Si tratta di valutare il grado di impatto degli indirizzi presenti nella decisione di finanza pubblica (è il documento governativo paragonabile alla sezione strategica del DUP) sulla possibilità di manovra dell'ente locale. Allo stesso tempo, se già disponibili, vanno prese in considerazione le direttive per l'intera finanza pubblica richiamate nella legge di stabilità (documento paragonabile alla sezione operativa del DUP) oltre che gli aspetti quantitativi e finanziari riportati nel bilancio dello stato (paragonabile, per funzionalità e scopo, al bilancio triennale di un ente locale). In questo contesto, ad esempio, potrebbero già essere state delineate le scelte sugli equilibri di finanza pubblica (ex patto di stabilità).

### Valutazione socio-economica del territorio (condizioni esterne)

Si tratta di analizzare la situazione ambientale in cui l'amministrazione si trova ad operare per riuscire poi a tradurre gli obiettivi generali nei più concreti e immediati obiettivi operativi. L'analisi socio-economica affronta tematiche diverse e tutte legate, in modo diretto ed immediato, al territorio ed alla realtà locale. Saranno pertanto affrontati gli aspetti statistici della popolazione e la tendenza demografica in atto, la gestione del territorio con la relativa pianificazione territoriale, la disponibilità di strutture per l'erogazione di servizi al cittadino, tali da consentire un'adeguata risposta alla domanda di servizi pubblici locali proveniente dalla cittadinanza, gli aspetti strutturali e congiunturali dell'economia insediata nel territorio, con le possibili prospettive di concreto sviluppo economico locale, le sinergie messe in atto da questa o da precedenti amministrazioni mediante l'utilizzo dei diversi strumenti e modalità offerti dalla programmazione di tipo negoziale.

### Parametri per identificare i flussi finanziari (condizioni esterne)

Il punto di riferimento di questo segmento di analisi delle condizioni esterne si ritrova nei richiami presenti nella norma che descrive il contenuto consigliato del documento unico di programmazione. Gli indicatori che vengono effettivamente adottati in chiave locale sono di prevalente natura finanziaria, e quindi di più facile ed immediato riscontro, e sono ottenuti dal rapporto tra valori finanziari e fisici o tra valori esclusivamente finanziari. Oltre a questa base, l'ente dovrà comunque monitorare i valori assunti dai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà, ossia gli indici scelti dal ministero per segnalare una situazione di pre-dissesto.

### Documento di economia e finanza 2018

Il Governo presenta il Documento di Economia e Finanza (DEF) 2018 in un momento di transizione caratterizzato dall'avvio dei lavori della XVIII legislatura.

Tenuto conto del nuovo contesto politico, il Governo non ha formulato un nuovo quadro programmatico. Il DEF 2018 si limita alla descrizione dell'evoluzione economico finanziaria internazionale, all'aggiornamento delle previsioni macroeconomiche per l'Italia e al quadro di finanza pubblica tendenziale che ne consegue, alla luce degli effetti della Legge di Bilancio per il 2018. Il Parlamento trova quindi in questo Documento un quadro aggiornato della situazione economica e finanziaria quale base per la valutazione delle politiche economiche e dei programmi di riforma che il prossimo Esecutivo vorrà adottare.

Il quadro a legislazione vigente contempla l'aumento delle imposte indirette nel 2019 e, in minor misura, nel 2020. Come è già avvenuto negli anni scorsi, il rialzo dell'IVA potrà essere sostituito da misure alternative con futuri interventi legislativi. Va sottolineato che l'entità delle clausole di salvaguardia previste dalla Legge di Bilancio 2018 è inferiore a quella delle clausole incluse nella precedente Legge di Bilancio.



Il ciclo della programmazione delle finanze pubbliche potrà essere aggiornato dal prossimo Governo attraverso l'elaborazione di un quadro programmatico e, in autunno, con l'adozione degli altri strumenti di programmazione previsti dalla Legge n. 196/2009: la Nota di Aggiornamento del DEF e il Disegno di Legge di Bilancio dello Stato.

### **I presupposti dell'intervento**

La manovra sul 2017 parte dalla constatazione che l'economia “..ha recentemente mostrato segnali di ripresa, testimoniati da due incrementi consecutivi del PIL reale nella prima metà dell'anno in corso. Tuttavia, va tenuto conto dell'intensità della caduta del prodotto registrata negli ultimi anni e del fatto che il PIL è ancora lontano dai livelli pre-crisi (...). Il basso tasso di crescita registrato dall'Italia già negli anni pre-2008 evidenzia i problemi strutturali dell'economia, alla soluzione dei quali il governo sta dedicando larga parte del suo sforzo. I ritardi strutturali e le conseguenze della prolungata crisi richiedono uno sforzo eccezionale di riforma sia dell'economia reale che del sistema finanziario. Le riforme strutturali e le misure di natura fiscale messe in campo (...) e quelle programmate per il prossimo futuro sono volte a migliorare la crescita potenziale agendo sul mercato dei beni e dei servizi, su quello del lavoro così come su quello cruciale del credito (...)”.

### **I contenuti della legge di bilancio 2018**

Le misure che il governo intende perseguire “...operano in continuità con le politiche già adottate negli anni precedenti. In tal senso, sono previsti interventi nei settori più rilevanti per la crescita economica e la riduzione della pressione fiscale per le famiglie e le imprese, con l'obiettivo di supportare la competitività del paese e la domanda aggregata. La riduzione e razionalizzazione della spesa pubblica contribuiranno in misura prevalente al finanziamento delle misure (...) e al miglioramento qualitativo della spesa. In particolare, nel 2018 l'azione di governo si concentrerà su: misure di alleviamento della povertà e stimolo all'occupazione, investimenti, innovazione, efficienza energetica e rivitalizzazione dell'economia (...); sostegno alle famiglie e alle imprese (...)”.

Attualmente in vigore ci sono le norme sopra descritte, come detto in autunno il nuovo governo potrà aggiornare il DEF nonché la legge di bilancio 2019, nel nuovo contesto verrà aggiornato il DUP nonché il bilancio di previsione se ci saranno variazioni dal punto di vista finanziario.

## 2.1.2 Analisi demografica

Tra le informazioni di cui l'Amministrazione deve necessariamente tenere conto nell'individuare la propria strategia, l'analisi demografica costituisce certamente uno degli approfondimenti di maggior interesse: l'attività amministrativa è diretta a soddisfare le esigenze e gli interessi della propria popolazione che rappresenta il principale portatore di interesse di ogni iniziativa.

### *Dati Anagrafici*

Voce	
<b>Popolazione al 31.12.2017</b>	8948
<b>Nuclei familiari</b>	3656
<b>Comunità/Convivenze</b>	3
<b>Numero dipendenti</b>	28

### *Andamento demografico della popolazione*

Voce	
<b>Nati nell'anno</b>	61
<b>Deceduti nell'anno</b>	54
<b>Saldo naturale nell'anno</b>	7
<b>Immigrati nell'anno</b>	393
<b>Emigrati nell'anno</b>	281
<b>Saldo migratorio</b>	112

### *Composizione della popolazione per età*

Voce	
<b>Età prescolare 0-6 anni</b>	592
<b>Età scolare 7-14 anni</b>	740
<b>Età d'occupazione 15-29 anni</b>	1215
<b>Età adulta 30-65 anni</b>	4772
<b>Età senile &gt; 65 anni</b>	1629

## 2.1.3 Analisi del territorio e delle strutture

L'analisi del territorio ed una breve analisi del contesto socio-economico costituiscono la necessaria integrazione dell'analisi demografica ai fini di una maggiore comprensione del contesto in cui maturano le scelte strategiche dell'Amministrazione.

### *Dati Territoriali*

Voce	
Superficie totale del Comune (Kmq)	14,89
Lunghezza delle strade statali (km)	4,6
Lunghezza delle strade provinciali (km)	7,9
Lunghezza delle strade comunali (km)	45,4
Lunghezza delle strade vicinali (km)	5,3
Lunghezza delle autostrade (km)	1,5

### *Strutture*

Voce	
Asili nido	3
Scuole materne	2
Scuole elementari	2
Scuole medie	1
Ciclo Ecologico	
Rete fognaria (Km)	60
bianca km	25
nera km	35
Acquedotto	60
Servizio idrico integrato (s/n)	Si
Aree verdi parchi giardini (hq)	13
Raccolta rifiuti differenziata (s/n)	Si
Civile (qt)	39400
Altre Dotazioni	
Punti luce illuminazione pubblica	1455
Rete gas (km)	55
Mezzi operativi	4
Veicoli	6

## 2.1.4 Economia e sviluppo locale

### Un territorio che produce ricchezza

L'economia di un territorio si sviluppa in 3 distinti settori. Il primario è il settore che raggruppa tutte le attività che interessano colture, boschi e pascoli; comprende anche l'allevamento e la trasformazione non industriale di alcuni prodotti, la caccia, la pesca e l'attività estrattiva. Il settore secondario congloba ogni attività industriale; questa, deve soddisfare dei bisogni considerati, in qualche modo, come secondari rispetto a quelli cui va incontro il settore primario. Il settore terziario, infine, è quello in cui si producono e forniscono servizi; comprende le attività di ausilio ai settori primario (agricoltura) e secondario (industria). Il terziario può essere a sua volta suddiviso in attività del terziario tradizionale e del terziario avanzato; una caratteristica, questa, delle economie più evolute.

### Economia insediata

L'economia del Comune è basata prevalentemente sull'artigianato di piccole e medie imprese, principalmente a conduzione familiare, con pochi dipendenti.

Vi è una presenza marginale di attività agricole, florovivaistiche e zootecniche. Tali attività presentano carattere perlopiù familiare, con una distribuzione territoriale omogenea. Forte è la passione per il cavallo, che culmina con la Festa del Cavallo organizzata a giugno dalla Pro Loco locale.

Il Comune dispone di una zona artigianale/industriale, nella quale si distinguono anche aziende industriali e commerciali operanti a livello nazionale ed internazionale. Molte attività artigianali sono invece distribuite sul territorio comunale, presso le residenze private dotate a volte di piccoli depositi e uffici.

Il comparto edilizia, contrariamente alla contrazione generale, mantiene un buon andamento, soprattutto in ambito residenziale.

Di notevole rilievo la presenza nel territorio di varie strutture di ricerca e studio, tra cui spiccano :

- la sede dell'Università di Padova con la facoltà di Agraria e Medicina Veterinaria, con una media giornaliera di circa 4.000-4.500 persone tra studenti, docenti e addetti, gravitanti nel campus universitario del complesso
- la sede dei LNL-Laboratori Nazionali di Legnaro, uno dei quattro laboratori nazionali dell'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare (INFN). La missione principale dei LNL riguarda la ricerca di base nella fisica e astrofisica nucleare assieme alle applicazioni di tecnologie nucleari, con una media di circa 250 presenze giornaliere, tra ricercatori e addetti
- la sede principale dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie (IZSVE, ente sanitario di diritto pubblico che svolge attività di prevenzione, ricerca e servizi negli ambiti della salute animale e la sicurezza alimentare

### ATTIVITÀ DI VENDITA AL DETTAGLIO:

N. 84 attività insediate ed autorizzate (Settore Alimentare e NON alimentare) di cui:

- n. 77 esercizi di vicinato (fino a max 250 mq.)
- n. 7 medie strutture di vendita (da mq. 251 fino a max 2500)

### ATTIVITÀ RICETTIVA:

- n. 1 alloggio turistico
- N. 1 locanda
- n. 2 alberghi
- n. 5 Bed &. Brecfast

- N. 1 casa per vacanze
- n. 1 unità abitativa ammobiliata

#### **ATTIVITÀ DI SOMMINISTRAZIONE:**

- n. 22 permanenti (bar o ristoranti)
- n. 1 stagionale
- n. 4 non aperti al pubblico (mense, circoli, ecc...)

#### **ATTIVITÀ ARTIGIANALI DI SERVIZIO:**

- 1 n. 4 pizzerie per asporto
- 2 n. 2 gelateria per asporto
- 2 n. 14 parrucchieri
- 3 n. 10 estetisti
- 4 n. 1 tatuatore

#### **STRUTTURE SANITARIE:**

- 1 n. 1 studi fisioterapia
- 2 n. 4 studi dentistici
- 3 n. 6 medico di base
- 4 n. 1 laboratorio di analisi
- 5 n. 1 poliambulatorio
- 6 n. 1 laboratorio veterinario analisi DNA
- 7 n. 1 stabulario allevamento topi e avicole

#### **n. 2 IMPIANTI DISTRIBUZIONE CARBURANTI**

#### **ATTIVITA' DI COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE:**

Fiera annuale di settembre n. 43

Mercato settimanale del martedì n. 54

Posteggi isolati n. 3

n. 8 **AGENZIA D'AFFARI/INFORTUNISTICA STRADALE**

**SCUOLE:**

private: n. 3 Asili nido      n. 1 scuola materna

pubbliche: n. 2 scuole primarie   n.1 scuola secondarie di 1 grado

Dati derivanti dalla conoscenza del territorio comunale:

**STUDI PROFESSIONALI**

8    n. 3 avvocato

9    n. 2 notaio

10   n. 3 commercialisti

11   n. 9 studi tecnici

n. 1 **AGENZIE DI VIAGGI**

n. 2 **AUTOSCUOLA**

n. 4 **BANCHE**

n. 1 **SPORTELLO POSTALE**

**SERVIZI PUBBLICI:**

12   Comune

13   Biblioteca Comunale

14   Stazione Comando dei carabinieri

15   Veneto Agricoltura

16   Università

17   Istituto Zooprofilattico

18   I.N.F.N.

n. 2 **FARMACIA**

n. 3 **ASSICURAZIONI**

## 2.1.5 Parametri interni e monitoraggio flussi

### Parametri di deficit strutturale

I parametri di deficit strutturale, meglio individuati come indicatori di sospetta situazione di deficitarietà strutturale, sono dei particolari tipi di indice previsti dal legislatore e applicati nei confronti di tutti gli enti locali. Lo scopo di questi indici è fornire agli organi centrali un indizio, anche statistico, che riveli il grado di solidità della situazione finanziaria dell'ente, o per meglio dire, che indichi l'assenza di una condizione di pre-dissesto strutturale. Secondo la norma, infatti, sono considerati in condizioni strutturalmente deficitarie gli enti locali che presentano gravi e incontrovertibili condizioni di squilibrio individuate dalla presenza di almeno la metà degli indicatori con un valore non coerente (fuori media) con il corrispondente dato di riferimento nazionale.

Parametri di deficit strutturale	2016		2017	
	Nella media	Fuori media	Nella media	Fuori media
Risultato contabile di gestione rispetto entrate correnti	✓		✓	
Residui entrate proprie rispetto entrate proprie	✓		✓	
Residui attivi entrate proprie rispetto entrate proprie	✓		✓	
Residui complessivi spese correnti rispetto spese correnti	✓		✓	
Procedimenti di esecuzione forzata rispetto spese correnti	✓		✓	
Spese personale rispetto entrate correnti	✓		✓	
Debiti di finanziamento non assistiti rispetto entrate correnti	✓		✓	
Debiti fuori bilancio rispetto entrate correnti	✓		✓	
Anticipazioni tesoreria non rimborsate rispetto entrate correnti	✓		✓	
Misure di ripiano squilibri rispetto spese correnti	✓		✓	

## **2.2.1 ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE**

La struttura organizzativa dell'ente è suddivisa in 5 settori :

1° Settore: Servizi alla persona -personale giuridico amministrativo – affari generali – informatica/ced – demografici

2° settore : economico finanziario – personale economico – economato – servizi cimiteriali

3° settore: tecnico – ecologia e ambiente – patrimonio – attività produttive – protezione civile

4° settore: polizia locale

5° settore: tributi

I centri di responsabilità dei budget del bilancio di previsione 2019/2021 assegnati poi con il p.e.g. Si suddividono in:

70 Settore 1° - Servizi alla persona

71 Settore 2° - Ragioneria

72 Settore 3° - Tecnico

73 – Settore 5° - Tributi

74 – Settore 4° - Polizia Locale



## 2.2.2 Le risorse umane disponibili

La dotazione organica viene configurata dal vigente ordinamento come elemento strutturale correlato all'assetto organizzativo dell'ente: in questa sede è bene ricordare che la dotazione e l'organizzazione del personale, con il relativo bagaglio di competenze ed esperienze, costituisce il principale strumento per il perseguimento degli obiettivi strategici e gestionali dell'Amministrazione.

Queste considerazioni sono state recepite nel presente documento, prendendo come riferimento la composizione del personale in servizio al 31.12.2017, come desumibile dalla seguente tabella:

Categoria/ Pos.		Previsti in D.O.	In Servizio
Categoaria A		0	0
Categoaria B		9	
B1			3
B3			1
B7			
Categoria C		17	
C1			3
C2			3
C3			0
C4			6
C5			2
Categoria D		12	
D1			1
D2			2
D3			5
D4			2
D5			0
	Personale di ruolo	38	28
	Personale fuori ruolo		0
	Totale	38	28

### **2.2.3 Indirizzi in materia di tributi e tariffe, valutazione sui mezzi finanziari, impiego di risorse straordinarie e in conto capitale**

Per sua natura un ente locale ha come mission il soddisfacimento delle esigenze dei cittadini attraverso l'erogazione di servizi che trovano la copertura finanziaria in una antecedente attività di acquisizione delle risorse: l'attività di ricerca delle fonti di finanziamento, sia per la copertura della spesa corrente che per quella d'investimento, costituisce il primo momento dell'attività di programmazione del nostro ente.

Da questa attività e dall'ammontare delle risorse che sono state preventivate, derivano le successive previsioni di spesa: per questa ragione la programmazione operativa del DUP si sviluppa partendo dalle entrate e cercando di evidenziare le modalità con cui le stesse finanziano la spesa al fine di perseguire gli obiettivi definiti.

Nel contesto strutturale e legislativo descritto nei paragrafi precedenti, si inserisce la situazione finanziaria del nostro Ente: l'analisi strategica, richiede, infatti anche un approfondimento sulla situazione finanziaria che è in ogni caso anche il frutto delle scelte effettuate dalle gestioni precedenti.

A tal fine sono presentati, a seguire, i principali parametri economico finanziari utilizzati per identificare l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici e misurare il grado di salute dell'ente.

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2016 (accertamenti)	2017 (accertamenti)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
Tributarie	2.287.879,70	3.303.060,81	3.533.878,00	3.362.513,00	3.352.513,00	3.340.513,00	-4,849
Contributi e trasferimenti correnti	1.061.231,72	209.286,20	282.802,00	277.302,00	277.302,00	277.302,00	-1,944
Extratributarie	1.143.547,42	550.509,50	799.633,00	719.433,00	719.433,00	719.433,00	-10,029
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>4.492.658,84</b>	<b>4.062.856,51</b>	<b>4.616.313,00</b>	<b>4.359.248,00</b>	<b>4.349.248,00</b>	<b>4.337.248,00</b>	-5,568
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	369.527,24				
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	0,00	0,00	256.860,68	0,00	0,00	0,00	-100
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>4.492.658,84</b>	<b>4.062.856,51</b>	<b>5.242.700,92</b>	<b>4.359.248,00</b>	<b>4.349.248,00</b>	<b>4.337.248,00</b>	-16851
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	2.017.177,50	684.614,40	2.322.591,29	1.725.000,00	2.065.000,00	1.515.000,00	-25,729
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
Accensione mutui passivi	245.015,56	150.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
Avanzo di amministrazione applicato per:							
- fondo ammortamento	0	0	0				
- finanziamento investimenti	0	0	534.368,07				
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	0,00	0,00	230.554,31	0,00	0,00	0,00	-100
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>2.262.193,06</b>	<b>834.614,40</b>	<b>3.087.513,67</b>	<b>1.725.000,00</b>	<b>2.065.000,00</b>	<b>1.815.000,00</b>	-44,129
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00					0
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	0
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>6.754.851,90</b>	<b>4.897.470,91</b>	<b>8.330.214,59</b>	<b>6.084.248,00</b>	<b>6.414.248,00</b>	<b>6.152.248,00</b>	-24,332

Nei paragrafi che seguono si presentano specifici approfondimenti con riferimento al gettito previsto delle principali entrate tributarie ed a quelle derivanti da servizi pubblici.

## Analisi Entrate per Titolo

### Titolo 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA

#### Imposte e tasse

Le aliquote per l'imu e le altre imposte tributarie sono rimaste invariate a seguito del blocco degli aumenti dovuti alla legge di bilancio 2018. Le aliquote per l'anno 2019 saranno determinate in sede di approvazione del bilancio. Le previsioni di gettito per il triennio 2019/2021 tengono conto delle attuali previsioni normative e delle aliquote/tariffe in vigore.

La Tasi è stata abolita per unità immobiliari destinate ad abitazione principale e il rimborso a compensazione del mancato introito è assegnato dallo Stato sul fondo di solidarietà comunale.

L'addizionale Irpef viene prevista secondo il principio contabile il cui accertamento massimo è pari all'incassato 2016 sommato all'incassato a residui 2017, anche per l'addizionale è prevista la stessa aliquota dell'anno precedente a seguito del blocco degli aumenti dovuti alla legge di bilancio 2018. Il gettito del Fondo di solidarietà comunale è stato previsto a seguito della comunicazione del Ministero dell'Interno nel proprio sito istituzionale per l'anno 2018, per l'anno 2019 e seguenti si è tenuto conto che una parte del F.S.C. verrà ripartito secondo le capacità fiscali e i fabbisogni standard (70% 2019 – 85% 2020 – 100% 2021).

ENTRATE COMPETENZA	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			
	2016 (Accertato)	2017 (Accertato)	2018 (Previsione)	2019	2020	2021	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	1	2	3	4	5	6	7
Totale entrate tributarie	2.287.879,70	3.303.060,81	3.533.878,00	3.362.513,00	3.352.513,00	3.340.513,00	-4,849

ENTRATE CASSA	Trend Storico				
	2016 (Riscossioni)	2017 (Riscossioni)	2018 (Previsione cassa)	2019 (Previsione cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	1	2	3	4	5
Totale entrate tributarie	2.341.266,56	3.034.855,25	4.339.541,26	4.103.074,24	-5,44

## Titolo 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI

Il gettito dei trasferimenti erariali è stato previsto sulla base delle comunicazioni del Ministero dell'Interno dello scorso anno (cedolare secca, minore add. irpef, rimborso IMU, ecc.) e dalle leggi di conferma di alcuni trasferimenti.

I contributi regionali sono in linea con gli anni precedenti.

ENTRATE COMPETENZA	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			
	2016 (Accertato)	2017 (Accertato)	2018 (Previsione)	2019	2020	2021	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	1	2	3	4	5	6	7
Totale contributi e trasferimenti correnti	1.061.231,72	209.286,20	282.802,00	277.302,00	277.302,00	277.302,00	- 1,944

ENTRATE CASSA	Trend Storico				
	2016 (Riscossioni)	2017 (Riscossioni)	2018 (Previsione cassa)	2019 (Previsione cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	1	2	3	4	5
Totale contributi e trasferimenti correnti	1.001.938,01	323.779,51	353.405,00	339.614,91	- 3,902

### TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

I proventi da tariffa sono stati calcolati in base alle tariffe in vigore. Con delibera di Giunta comunale di aggiornamento/conferma delle tariffe.

Nella tipologia di entrata 100 la parte principale deriva dai proventi della gestione dei beni (concessioni cimiteriali, gas, aree) e dai diritti (segreteria, urbanistica, cimiteriali).

Nella tipologia 200 cioè i proventi dalle sanzioni amm.ve e al c.d.s. si prevede la somma da accertare durante l'anno; prima, invece le sanzioni, venivano gestite per cassa, con i nuovi principi contabili non è più possibile utilizzare questa facoltà.

Per le altre entrate non vi sono scostamenti di rilievo.

In questa sezione su alcune particolari entrate (fitti, sanzioni amm.ve ed altre) è stato calcolato il fondo crediti dubbia esigibilità che ha un valore di €. 12.700,00 per gli anni 2019, 2020 e 2021.

ENTRATE COMPETENZA	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			
	2016 (Accertato)	2017 (Accertato)	2018 (Previsione)	2019	2020	2021	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	1	2	3	4	5	6	7
<b>Totale proventi extra tributari</b>	1.143.547,42	550.509,50	799.633,00	719.433,00	719.433,00	719.433,00	- 10,029

ENTRATE CASSA	Trend Storico				
	2016 (Riscossioni)	2017 (Riscossioni)	2018 (Previsione cassa)	2019 (Previsione cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	1	2	3	4	5
<b>Totale proventi extra tributari</b>	1.227.837,36	450.812,29	980.293,82	949.488,43	- 3,142

#### Titolo 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE

Le entrate da contributi agli investimenti derivano da contributi regionali, statali ed altri che finanziano opere previste nel piano triennale.

Le altre entrate sono riferite agli “oneri di urbanizzazione” che si prevede di incassare e che finanziano spese in conto capitale e spese correnti per manutenzioni come previsto dalla normativa vigente. Sono previste entrate derivanti dalla trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà delle aree PEEP.

ENTRATE COMPETENZA	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			
	2016 (Accertato)	2017 (Accertato)	2018 (Previsione)	2019	2020	2021	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	1	2	3	4	5	6	7
Alienazione beni e Trasferimenti capitale	1.652.904,34	145.530,38	1.835.691,29	1.275.000,00	1.725.000,00	925.000,00	-30,544
Oneri di urbanizzazione	364.273,16	539.084,02	486.900,00	450.000,00	340.000,00	590.000,00	-7,579
Accensione di mutui e prestiti	245.015,56	150.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0
<b>Totale</b>	<b>2.262.193,06</b>	<b>834.614,40</b>	<b>2.322.591,29</b>	<b>1.725.000,0</b>	<b>2.065.000,00</b>	<b>1.815.000,00</b>	<b>-25,729</b>

ENTRATE CASSA	Trend Storico				
	2016 Riscossioni)	2017 (Riscossioni)	2018 (Previsione cassa)	2019 (Previsione cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	1	2	3	4	5
Alienazione beni e Trasferimenti capitale	1.525.111,61	87.455,38	2.417.764,94	1.851.544,08	-23,419
Oneri di urbanizzazione	364.273,16	496.818,11	529.165,91	340.000,00	-35,748
Accensione di mutui e prestiti	890.935,34	224.024,06	222.868,87	83.935,57	- 62,338
<b>Totale</b>	<b>2.780.320,11</b>	<b>808.297,55</b>	<b>3.169.799,72</b>	<b>2.275.479,65</b>	<b>-28,213</b>

## 2.2.4 Analisi e valutazione della spesa

### QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione competenza

Codice Missione	ANNO 2019				ANNO 2020				ANNO 2021			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti ed altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti ed altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti ed altre spese	Totale
1	1.881.930,00	451.000,00	0,00	2.332.930,00	1.889.752,00	291.000,00	0,00	2.180.752,00	1.889.752,00	541.000,00	0,00	2.430.752,00
3	197.341,00	14.000,00	0,00	211.341,00	199.341,00	14.000,00	0,00	213.341,00	199.341,00	14.000,00	0,00	213.341,00
4	384.258,00	0,00	0,00	384.258,00	378.352,00	0,00	0,00	378.352,00	378.352,00	0,00	0,00	378.352,00
5	154.665,00	0,00	0,00	154.665,00	154.665,00	0,00	0,00	154.665,00	154.665,00	0,00	0,00	154.665,00
6	123.000,00	0,00	0,00	123.000,00	123.000,00	500.000,00	0,00	623.000,00	123.000,00	600.000,00	0,00	723.000,00
8	112.285,00	0,00	0,00	112.285,00	111.486,00	0,00	0,00	111.486,00	111.486,00	0,00	0,00	111.486,00
9	114.700,00	20.000,00	0,00	134.700,00	118.205,00	20.000,00	0,00	138.205,00	118.205,00	220.000,00	0,00	338.205,00
10	230.141,00	850.000,00	0,00	1.080.141,00	267.490,00	850.000,00	0,00	1.117.490,00	267.490,00	500.000,00	0,00	767.490,00
11	11.500,00	0,00	0,00	11.500,00	11.500,00	0,00	0,00	11.500,00	11.500,00	0,00	0,00	11.500,00
12	661.741,00	450.000,00	0,00	1.111.741,00	661.093,00	450.000,00	0,00	1.111.093,00	661.093,00	0,00	0,00	661.093,00
13	700,00	0,00	0,00	700,00	700,00	0,00	0,00	700,00	700,00	0,00	0,00	700,00
14	1.300,00	0,00	0,00	1.300,00	1.300,00	0,00	0,00	1.300,00	1.300,00	0,00	0,00	1.300,00
15	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
50	0,00	0,00	385.147,00	385.147,00	0,00	0,00	326.788,00	326.788,00	0,00	0,00	314.788,00	314.788,00
<b>TOTALI:</b>	3.876.561,00	1.785.000,00	385.147,00	6.046.708,00	3.919.884,00	2.125.000,00	326.788,00	6.371.672,00	3.919.884,00	1.875.000,00	314.788,00	6.109.672,00



## 2.2.5 Organizzazione e modalità di gestione dei servizi

Come accennato in precedenza, il principale oggetto dell'attività di un Ente è rappresentato dalla fornitura di servizi ai cittadini e la strategia di questa Amministrazione non può non porre al centro il miglioramento della qualità offerta e l'ampliamento del grado di 'copertura'.

Per ciò che riguarda il piano triennale di razionalizzazione delle spese di cui all'art. 2 comma da 594 a 599 della legge 244/2007 si è proceduto nel seguente modo:

### **CRITERI DI GESTIONE DELLE DOTAZIONI INFORMATICHE**

Gli interventi inerenti le dotazioni hardware e software necessitano di alcune considerazioni comuni.

Le misure di razionalizzazione qui stabilite, non possono che avere quale filo conduttore il Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005), che sancisce l'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione dell'azione amministrativa, avendo quale fondamentale presupposto l'esplicita considerazione che *"un maggior impiego delle tecnologie informatiche nelle comunicazioni con i cittadini aumenta l'efficienza delle pubbliche amministrazioni e favorisce notevoli risparmi"*.

La dotazione standard del posto di lavoro, inteso come postazione individuale, è così composta:

- un personal computer con relativo sistema operativo e con gli applicativi tipici dell'automazione d'ufficio o postazioni terminali che essendo meno costose sostituiranno i pc inutilizzabili.
- un telefono;
- stampanti/ fotocopiatrici in rete, salvo postazioni in cui è necessario effettuare stampe di documenti particolari (esempio: carte d'identità, atti di Stato civile, Stampe a colori, mappe catastali, ecc...), queste sono suddivise per area e fungono sia da stampante che da fotocopiatore il loro noleggio è attivato con convenzioni Consip.

E' attiva un' assistenza tecnica esterna che cura l'installazione, la manutenzione e la gestione dei software di base e dei software applicativi utilizzati presso i vari uffici amministrativi e un'assistenza tecnica per la manutenzione ordinaria e straordinaria delle attrezzature informatiche.

Le dotazioni informatiche assegnate ai posti di lavoro vengono gestite secondo i seguenti criteri:

- le sostituzioni dei PC potranno avvenire in caso di guasti irreparabili oppure qualora la valutazione costi/benefici relativa alla riparazione dia esito sfavorevole, anche tenendo conto della obsolescenza dell'apparecchio.
- L'individuazione dell'attrezzatura informatica a servizio delle diverse stazioni di lavoro è effettuata secondo i principi dell'efficacia operativa e dell'economicità.
- Nel caso in cui un terminale non avesse la capacità di supportare l'evoluzione di un applicativo, è comunque utilizzato in ambiti dove sono richieste capacità di memoria inferiori.

### **CRITERI DI GESTIONE DEI TELEFONI**

#### **Telefoni fissi**

Ogni posto di lavoro ha in dotazione un apparecchio telefonico.

Attualmente sono in vigore contratti con Telecom Italia spa in convenzione Consip con notevole risparmio in termini di costi.

#### **Telefoni cellulari**

Sono attualmente attivi per i soggetti aventi i requisiti per essere dotati di tale strumento (responsabili, personale in reperibilità, protezione civile, ecc.), con contratto Vodafone, con ridotti costi tariffari.

### **CRITERI GESTIONE DELLE AUTOVETTURE DI SERVIZIO**

Le autovetture di servizio le così dette "auto grigie" senza conducente in dotazione al Comune vengono utilizzate per fini istituzionali nel rispetto dei limiti prefissati dall'artt. 6 del D.L. 78/2010 e s.m.i. rendicontando annualmente nel questionario dei revisori della Corte dei conti.

### **BENI IMMOBILI AD USO ABITATIVO O DI SERVIZIO, CON ESCLUSIONE DEI BENI INFRASTRUTTURALI**

Come previsto dall'art. 2 comma 599 della legge 244/2007, per l'elenco degli immobili ad uso abitativo o di servizio di proprietà del Comune o sul quale il Comune vanta diritti reali, si rimanda all'inventario per l'elencazione degli immobili di proprietà.

E' prevista l'attuazione del "piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari" introdotto dall'art. 58 del D.L. 112/2008 convertito con legge 133/2008. Il predetto piano è uno strumento avente le medesime finalità del comma 599 su citato, individuate nel determinare un uso del patrimonio immobiliare coerente con le finalità dell'ente e nello stesso tempo che possa rappresentare anche una fonte di risorse, sia sotto l'aspetto di una valorizzazione che di una alienazione.

## 2.2.6 Situazione economica e finanziaria degli organismi partecipati

Il Gruppo Pubblico Locale, ovvero l'insieme degli enti e delle società controllate, collegate o semplicemente partecipate dal nostro ente, rientra a pieno titolo tra gli strumenti attraverso i quali si esplica l'azione dell'Ente e si realizza la strategia del piano di mandato.

Nel prospetto che segue si riporta il Gruppo Amministrazione Pubblica (GAP) approvato con delibera di Giunta Comunale n. 144 del 28/12/2017.

Denominazione	Attività	Quota di partecipazione dell'Ente (%)	Indirizzi internet
CONSORZIO DI BACINO BACCHIGLIONE	Servizio idrico integrato	0,78	<a href="http://www.atobacchiglione.it">www.atobacchiglione.it</a>
CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE ASSOCIATE	Gestione servizi bibliotecari	2,47	<a href="http://www.bpa.pd.it">www.bpa.pd.it</a>
CONSORZIO OBBLIGATORIO PER LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI – BACINO PADOVA SUD	Gestione integrata dei rifiuti	3,28	<a href="http://www.padovasud.it">www.padovasud.it</a>
PRO-LOCO LEGNARO	Ente di diritto privato	2 rappresentanti	

## **Indirizzi e obiettivi strategici**

### **2.3.1 Il piano di governo**

Il perseguimento delle finalità del Comune avviene attraverso un'attività di programmazione che prevede un processo di analisi e valutazione, nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie, della possibile evoluzione della gestione dell'Ente e si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto ai piani e programmi futuri. Essa rappresenta il "contratto" che il governo politico dell'Ente assume nei confronti dei cittadini, i quali devono disporre delle informazioni necessarie per valutare gli impegni politici assunti e le decisioni conseguenti, il loro onere e, in sede di rendiconto, il grado di mantenimento degli stessi.

Si illustrano di seguito le 8 aree strategiche che l'Amministrazione intende perseguire, nell'ambito del proprio programma di mandato.

***1 – PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E IMPOSTE – UN COMUNE APERTO AI CITTADINI***

***2 – ASPETTI ECONOMICI E LAVORO - PIU' SVILUPPO PER IL PAESE***

***3 – VIABILITA', URBANISTICA E LAVORI PUBBLICI - UN PAESE DI QUALITA'***

***4 – ECOLOGIA ED AMBIENTE - UN PAESE NEI FATTI E NON PAROLE***

***5 – SERVIZI SOCIALI, ASSISTENZIALI E SANITA' - UN PAESE CHE AIUTA***

***6 – SCUOLA, ISTRUZIONE E CULTURA - UN PAESE CHE OFFRE SERVIZI***

***7 – GIOVANI SPORT E TEMPO LIBERO***

***8 – SICUREZZA - PER UN PAESE SERENO***

STATO DI ATTUAZIONE  
DELLE LINEE  
PROGRAMMATICHE  
DI MANDATO

**Linea programmatica: 1 PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E IMPOSTE - UN COMUNE APERTO AI CITTADINI**

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
COMUNICAZIONE - NOTIZIARIO COMUNALE	USCITA BIENNALE DEL NOTIZIARIO COMUNALE	IN CORSO - ATTUATO
SITO WEB ISTITUZIONALE	AGGIORNAMENTO CONTINUO E IMPLEMENTAZIONE DELLE INFORMAZIONI UTILI PER IL CITTADINO	IN CORSO - ATTUATO
PIATTAFORMA UNICA PER COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE	REALIZZAZIONE DI UNA PIATTAFORMA PER LE COMUNICAZIONI ISTITUZIONALI AI CITTADINI	IN CORSO - ATTUATO
ADEGUAMENTO INFORMATICO	UTILIZZO NELLE POSTAZIONI PC DEL SINGOLO OPERATORE COMUNALE DI PROGRAMMI CON LICENZA GRATUITA, PER VIDEOSCRITTURA, FOGLI DI CALCOLO, PRESENTAZIONI.	IN CORSO - ATTUATO
ADEGUAMENTO INFORMATICO	ADEGUAMENTO LINEE DI TRASMISSIONE DATI CON SERVIZIO ANCHE ALLE STRUTTURE PUBBLICHE COMUNAL - SCUOLE; REALIZZAZIONE RETE FIBRA OTTICA	IN CORSO - ATTUATO
CONSIGLIO COMUNALE DEI RAGAZZI	COSTITUIRE IL CONSIGLIO COMUNALE DEI RAGAZZI CON L'ELEZIONE DEL SINDACO DEI RAGAZZI, IN COLLABORAZIONE CON L'ISTITUTO SCOLASTICO	IN CORSO - ATTUATO
COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE	INSTALLARE NUOVI PANNELLI LUMINOSI INFORMATIVI NELL'AMBITO COMUNALE	IN CORSO DI PROGRAMMAZIONE
COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE	POSIZIONAMENTO NUOVE BACHECHE NEL TERRITORIO COMUNALE	IN CORSO - ATTUATO
MANTENERE E MIGLIORARE IL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI COMUNALI	MANTENIMENTO E MIGLIORAMENTO OVE POSSIBILE DEL LIVELLO QUANTI-QUALITATIVO DEI SERVIZI ISTITUZIONALI	IN CORSO- ATTUATO

**Linea programmatica: 2 ASPETTI ECONOMICI E LAVORO - PIU' SVILUPPO NEL PAESE**

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
POTENZIAMENTO SUAP	POTENZIAMENTO SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE	IN CORSO
MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO	AFFIDAMENTO SERVIZIO MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO A COOPERATIVA	IN CORSO - ATTUATO
ATTIVITA' AGRICOLE LOCALI - ISTITUZIONE MERCATO DEL PRODUTTORE	ISTITUZIONE DEL MERCATO DEI PRODUTTORI AGRICOLI, CON VENDITA DI PRODOTTI LOCALI AUTOPRODOTTI, DENOMINATO "AGRIMERCATO DI LEGNARO"	IN CORSO - ATTUATO
ASILO NIDO E SCUOLA MATERNA	ELARGIZIONE CONTRIBUTO STRAORDINARIO PER LA SCUOLA MATERNA E ASILO NIDO PARROCCHIALE	IN CORSO - ATTUATO
RIQUALIFICAZIONE ZONA INDUSTRIALE / ARTIGIANALE	RIQUALIFICAZIONE E SISTEMAZIONE DELLA ZONA INDUSTRIALE/ARTIGIANALE, CON MIGLIORIA DELLA VIABILITA', EFFICIENTAMENTO IMPIANTO PUBBLICA ILLUMINAZIONE E REALIZZAZIONE CAVIDOTTI PER POSA FIBRA OTTICA	IN CORSO - ATTUATO
AGRIPOLIS - RAPPORTI ISTITUZIONALI	RAFFORZAMENTO DEI RAPPORTI CON GLI ENTI PUBBLICI PRESENTI PRESSO IL POLO DI AGRIPOLIS, CON CONTATTI CONTINUI PER INIZIATIVE A SUPPORTO DEGLI STUDENTI E TUTTI GLI STAKEHOLDER CHE GRAVITANO NELL'AMBIENTE	IN CORSO
ATTIVITA PRODUTTIVE E COMMERCIALI	ISTITUZIONE TAVOLO PERMANENTE CON LE ATTIVITA' PRODUTTIVE DEL TERRITORIO PER LA PROMOZIONE DELLE SPECIALITA' LOCALI	IN CORSO - ATTUATO
ATTIVITA PRODUTTIVE E COMMERCIALI	PREMIAZIONE	IN CORSO - ATTUATO
ATTIVITA' COMMERCIALI	REALIZZAZIONE NUOVE AREE E ZONE DI SOSTA A SERVIZIO ANCHE DELLE ATTIVITA' COMMERCIALI	IN CORSO - ATTUATO
RICERCA LAVORO	MANTENIMENTO ED EFFICIENTAMENTO SPORTELLO INFORMAGIOVANI	IN CORSO - ATTUATO
BANDI DI FINANZIAMENTO	RICERCA ATTIVA E CONTINUA DI BANDI DI FINANZIAMENTO PER OPERE PUBBLICHE	IN CORSO - CONTINUATIVO
LAVORO SOCIALMENTE UTILE	IMPLEMENTAZIONE DI UN SERVIZIO DI LAVORATORI SOCIALMENTE UTILI, CHE OPERINO SUL TERRITORIO COMUNALE	IN CORSO - CONTINUATIVO

**Linea programmatica: 3 URBANISTICA, VIABILITA' E LAVORI PUBBLICI - UN PAESE DI QUALITA' CON NUOVI SERVIZI**

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
MANUTENZIONE STRADE E MARCIAPIEDI	ASFALTATURA TRATTI STRADA E SISTEMAZIONE MARCIAPIEDI	IN CORSO - ATTUATO
MANUTENZIONE STRADE E MARCIAPIEDI	RIQUALIFICAZIONE AMBITO CENTRO STORICO	IN CORSO - ATTUATO

MANUTENZIONE STRADE E MARCIAPIEDI	RIQUALIFICAZIONE PIAZZALE – PARK DELLA CHIESA	IN CORSO - ATTUATO
VIABILITA'	ACCORDO DI PROGRAMMA CON ENTI DELL'AGRIPOLIS PER REALIZZAZIONE ROTATORIE SU STATALE E SU VIALE DELL'UNIVERSITA'	IN CORSO DI DEFINIZIONE E ATTUAZIONE
VIABILITA' DEBOLE – OPERA PUBBLICA	REALIZZAZIONE COMPLETAMENTO DELLA PISTA CICLABILE LUNGO LA SS ROME VERSO PIOVE DI SACCO	IN CORSO DI DEFINIZIONE PROCEDURA DI GARA
VIABILITA' DEBOLE – OPERA PUBBLICA	REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE SU SS ROMEA DIREZIONE PADOVA	IN FASE DI CONFRONTO CON ENTI AGRIPOLIS E PRIVATI
VIABILITA' DEBOLE – OPERA PUBBLICA	REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE LUNGO VIA GARIBALDI	IN CORSO DI ATTUAZIONE
VIABILITA' DEBOLE – OPERA PUBBLICA	REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE LUNGO VIA ARDONEGHE	IN PROGRAMMAZIONE
VIABILITA' DEBOLE – OPERA PUBBLICA	REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE LUNGO VIA ORSARETTO	IN FASE DI CONFRONTO PER UN ACCORDO CON ENTI AGRIPOLIS
MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU MAGLIA IDRAULICA TERRITORIALE	LAVORI DI RIPRISTINO RETE DEFLUSSO ACQUE	IN CORSO – ATTUATO
MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO COMUNALE	INSTALLAZIONE NUOVE MANICHETTE SU NASPI ANTINCENDIO	DA FARE
MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO COMUNALE	ESECUZIONE OPERE ALL'INTERNO DEL CIMITERO COMUNALE – VARI INTERVENTI	IN CORSO - ATTUATO
MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO COMUNALE	SISTEMAZIONE TETTO LOCULI VECCHI CIMITERO COMUNALE	DA FARE
MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO COMUNALE	RIFACIMENTO/SISTEMAZIONE TETTI SU EDIFICI COMUNALI VIA 11 FEBBRAIO E VIA EUROPA	DA FARE
MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO COMUNALE	SOSTITUZIONE SERRAMENTI ALLOGGI EX ATER VIA EUROPA 11 E EX "LAZZARETTO"	IN CORSO - ATTUATO
MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO COMUNALE	INTERVENTI SU STRUTTURE SPORTIVE DI VIALE DELLO SPORT – PALAZZETTO DELLO SPORT (RIFACIMENTO IMPIANTO RISCALDAMENTO E NUOVI SPOGLIATOI)	IN CORSO - ATTUATO
MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO COMUNALE	INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO IMPIANTO DI RISCALDAMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI E DEGLI EDIFICI COMUNALI	IN CORSO - ATTUATO
URBANISTICA	VARIANTE GENERALE AL PIANO DEGLI INTERVENTI PER RISPONDERE ALLE RICHIESTE DEI CITTADINI	IN CORSO – ATTUATO
URBANISTICA	VARIANTE SPECIFICA AL PIANO DEGLI INTERVENTI	DA FARE – PROGRAMMATA

**Linea programmatica: 4 ECOLOGIA E AMBIENTE - UN PAESE SANO NEI FATTI NON A PAROLE**

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
MITIGAZIONE RISCHIO IDROGEOLOGICO	MANUTENZIONE ORDINARIA MAGLIA IDRAULICA COMUNALE	IN CORSO - ATTUATO
EFFICIENTAMENTO RETE ILLUMINAZIONE PUBBLICA	SOSTITUZIONE LAMPADE IN USO CON LAMPADE LED AD ALTO RISPARMIO ENERGETICO	IN CORSO - ATTUATO
SERVIZIO RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI	MANTENIMENTO UFFICIO LOCALE DELL'ENTE GESTORE DEL SERVIZIO RIFIUTI E MANTENIMENTO ISOLA ECOLOGICA	IN CORSO - ATTUATO

**Linea programmatica: 5 SERVIZI SOCIALI, ASSISTENZIALI E SANITA' - UN PAESE CHE AIUTA**

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
ASSISTENZA INDIGENTI RICOVERATI IN CASA DI RIPOSO	PAGAMENTO RETTE PER INDIGENTI RICOVERATI IN CASA DI RIPOSO	IN CORSO – ATTUATO
ASSISTENZA ECONOMICA A PERSONE BISOGNOSE	EROGAZIONE CONTRIBUTI ECONOMICI	IN CORSO – ATTUATO
ASSISTENZA DOMICILIARE	ASSISTENZA A DOMICILIO A FAVORE DI PERSONE BISOGNOSE	IN CORSO – ATTUATO
FONDO SOSTEGNO ACCESSO ALLE ABITAZIONI IN LOCAZIONE	CONTRIBUTI PER SOSTENERE IL CANONE D'AFFITTO	IN CORSO – ATTUATO
SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE IN DIFFICOLTA' PER SEPSE RISCALDAMENTO	CONTRIBUTI PER SPESE RISCALDAMENTO PER FAMIGLIE BISOGNOSE	IN CORSO – ATTUATO
SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE IN DIFFICOLTA'	CONTRIBUTI ALLE FAMIGLIE IN DIFFICOLTA' A SEGUITO DELLA CRISI	IN CORSO – ATTUATO

A CAUSA DELLA CRISI ECONOMICA	ECONOMICA IN ATTO	
INIZIATIVE A FAVORE DEGLI ANZIANI	ATTIVITA' MOTORIA PER GLI ANZIANI	IN CORSO – ATTUATO
EDILIZIA ABITATIVA	SPESE PER FUNZIONAMENTO COMMISSIONE ATER	IN CORSO – ATTUATO
SOSTEGNO AL CITTADINO	APERTURA DI UNO SPORTELLO / SPAZIO ASCOLTO RIVOLTO AI CITTADINI / GENITORI E INSEGNANTI, MIRATO ALLA CONSULENZA PSICO-EDUCATIVA DEL MINORE	IN CORSO – ATTUATO
SOSTEGNO AL CITTADINO	APERTURA DI UNO SPORTELLO LEGALE RIVOLTO AI CITTADINI IN DIFFICOLTA', LEGATO A PROBLEMATICHE RELATIVE LA FAMIGLIA	IN VIA DI DEFINIZIONE
SOSTEGNO AI MINORI E ASSISTENZA	SOSTEGNO ECONOMICO DEL CENTRO AFFIDO MINORI	IN CORSO – ATTUATO

**Linea programmatica: 6 SCUOLA, ISTRUZIONE E CULTURA - UN PAESE CHE OFFRE SERVIZI**

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
ASSISTENZA SCOLASTICA	FORNITURA LIBRI DI TESTO PER SCUOLE ELEMENTARI	PPROGRAMMATO
ASSISTENZA SCOLASTICA – TRASPORTO	ORGANIZZAZIONE SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO CON AIUTO PER LE FAMIGLIE IN DIFFICOLTA' ECONOMICHE	IN CORSO – ATTUATO
ASSISTENZA SCOLASTICA – MENSA	ORGANIZZAZIONE SERVIZIO MENSA SCOLASTICA CON AIUTO PER LE FAMIGLIE IN DIFFICOLTA' ECONOMICHE	IN CORSO – ATTUATO
PROGETTO INTEGRAZIONE SOCIALE E SCOLASTICA (PISS)	INSERIMENTO SCOLASTICO STUDENTI STRANIERI	PROGRAMMATO
ATTIVITA' CULTURALI	ORGANIZZAZIONE INIZIATIVE CULTURALI VARIE QUALI: BIBLIOFESTA, VERDESTATE, TEATRO, ECC.	IN CORSO – ATTUATO
ACQUISTO MATERIALE	ACQUISTO LIBRI, RIVISTE E GIORNALI	IN CORSO – ATTUATO
REALIZZAZIONE SAGRA PAESANA	CONTRIBUTO PER ORGANIZZAZIONE SAGRA PAESANA	IN CORSO – ATTUATO
FESTA DEL CAVALLO	ONERI A CARICO DEL COMUNE PER ORGANIZZAZIONE FESTA DEL CAVALLO	IN CORSO – ATTUATO

**Linea programmatica: 7 GIOVANI, SPORT E TEMPO LIBERO**

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
INFORMAGIOVANI	RACCORDO TRA DOMANDA E OFFERTA DI LAVORO	IN CORSO – ATTUATO
CONTRIBUTI PER ATTIVITA' RICREATIVE E SPORTIVE	CONTRIBUTI FINALIZZATI ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' RICREATIVE E SPORTIVE A FAVORE DEI GIOVANI – TRAMITE BANDO DI FINANZIAMENTO	DA FARE

**Linea programmatica: 8 SICUREZZA - PER UN PAESE SERENO**

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
PROTEZIONE CIVILE	SOSTENIMENTO ATTIVITA' PROTEZIONE CIVILE COME SERVIZIO A TUTELA DEL TERRITORIO E DELLA CITTADINANZA	IN CORSO – ATTUATO
RAFFORZAMENTO DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE	MANTENIMENTO CONVENZIONE CON ALTRI COMUNI PER POTENZIAMENTO SERVIZIO DI POLIZIA	IN CORSO – ATTUATO

## 2.4 Strumenti di rendicontazione dei risultati

Gli strumenti di programmazione degli enti locali (e la loro tempistica di programmazione a regime) sono:

- il Documento unico di programmazione (DUP), presentato al Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno, per le conseguenti deliberazione, che, per gli enti in sperimentazione, sostituisce la relazione previsionale e programmatica;
- l'eventuale nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione (DUP), da presentare al Consiglio entro il 15 novembre di ogni anno, per le conseguenti deliberazioni;
- lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, da presentare al Consiglio entro il 15 novembre di ogni anno. A seguito di variazioni del quadro normativo di riferimento la Giunta aggiorna lo schema di delibera di bilancio di previsione in corso di approvazione unitamente al DUP;
- il piano esecutivo di gestione e delle performances approvato dalla Giunta dopo l'approvazione del bilancio;
- il piano degli indicatori di bilancio presentato al Consiglio unitamente al bilancio di previsione e al rendiconto;
- lo schema di delibera di assestamento del bilancio, comprendente lo stato di attuazione dei programmi e il controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio;
- le variazioni di bilancio;
- lo schema di rendiconto sulla gestione, che conclude il sistema di bilancio dell'ente, da approvarsi entro il 30 aprile da parte del Consiglio.

Tutti i documenti di verifica saranno pubblicati sul sito internet del Comune, al fine di assicurarne la più ampia diffusione e conoscibilità.



## **3 SEZIONE OPERATIVA (SeO)**

La sezione operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base di indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella sezione strategica del DUP. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella sezione strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La sezione operativa del documento unico di programmazione è composta da una parte descrittiva che individua, per ogni singolo programma della missione, i progetti/interventi che l'ente intende realizzare per conseguire obiettivi strategici definiti nella sezione strategica e da una parte contabile nella quale per ogni programma di ciascuna missione sono individuate le risorse finanziarie, sia in termini di competenza che di cassa, della manovra di bilancio.

Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici, costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

Nella costruzione, formulazione e approvazione dei programmi si svolge l'attività di definizione delle scelte "politiche" che è propria del massimo organo elettivo preposto all'indirizzo e controllo. Si devono esprimere con chiarezza le decisioni politiche che caratterizzano l'ente e l'impatto economico, finanziario e sociale che avranno.

Nelle pagine successive viene riportata la ripartizione dei programmi/progetti e degli interventi suddivisi per missione di bilancio.

Per completare il sistema informativo, nella sezione operativa si comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio.

# Parte Prima

## 3.1.1 Descrizione dei programmi e obiettivi operativi

Come già descritto nella parte introduttiva di questo documento, il DUP costituisce il documento di maggiore importanza nella definizione degli indirizzi e dal quale si evincono le scelte strategiche e programmatiche operate dall'amministrazione: gli obiettivi gestionali, infatti, non costituiscono che una ulteriore definizione dell'attività programmatica definita già nelle missioni e nei programmi del DUP.

Nella prima parte del documento abbiamo già analizzato le missioni che compongono la spesa ed individuato le aree strategiche ad esse riferibili.

Nella presente sezione, invece approfondiremo l'analisi delle missioni e dei programmi correlati, analizzandone le finalità, gli obiettivi annuali e pluriennali e le risorse finanziarie assegnate per conseguirli.

Ciascuna missione, in ragione delle esigenze di gestione connesse tanto alle scelte di indirizzo quanto ai vincoli (normativi, tecnici o strutturali), riveste, all'interno del contesto di programmazione, una propria importanza e vede ad esso associati determinati macro-aggregati di spesa, che ne misurano l'impatto sia sulla struttura organizzativa dell'ente che sulle entrate che lo finanziano.

L'attenzione dell'amministrazione verso una missione piuttosto che un'altra può essere misurata, inizialmente, dalla quantità di risorse assegnate. Si tratta di una prima valutazione che deve, di volta in volta, trovare conferma anche tenendo conto della natura della stessa.

Ciascuna missione è articolata in programmi che ne evidenziano in modo ancor più analitico le principali attività.

### *1 – PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E IMPOSTE UN COMUNE APERTO AI CITTADINI*

Intendiamo mettere al centro dell'azione amministrativa il cittadino, assicurando efficienza nei servizi e garantendo la più ampia partecipazione alle scelte amministrative.

Saranno attivate tutte le procedure e iniziative possibili per il maggior coinvolgimento di tutti i cittadini alla vita amministrativa comunale.

- Promozione di una informazione costante dell'attività non solo amministrativa, ma complessiva di tutta la comunità Legnarese, mediante forme istituzionali di comunicazioni quale è il notiziario comunale, implementato da una mailing list continuativa e con lo sviluppo di una app dedicata.
- Promozione di eventi pubblici di confronto diretto tra amministrazione e cittadino, legati al territorio, aventi ad oggetto temi specifici.

- Implementare l'installazione di pannelli luminosi informativi (oggi visibile dal Municipio) per informare i cittadini su tutte le novità e iniziative poste in atto non solo dall'amministrazione, ma da tutte le realtà locali, comprese le informazioni sui numeri utili, turni delle farmacie, ecc.
- Installazione nel territorio comunale di nuovi pannelli luminosi informativi, collegati alla sede municipale, dove dare informazioni dirette e veloci. Pannelli installati nelle aree di maggior passaggio per garantire la massima diffusione.
- Installazione nel territorio comunale di nuove bacheche informative a servizio dell'amministrazione pubblica
- Coinvolgere sempre di più il "Consiglio Comunale dei Ragazzi" in collaborazione con gli istituti scolastici, cercando di approfondire i temi legati allo studio dell'educazione civica e della azione sociale in ambito amministrativo.
- Mantenere e sviluppare il sito internet [www.comune.legnaro.pd.it](http://www.comune.legnaro.pd.it) rendendolo sempre più aggiornato e completo di documenti utili e disponibili on line
- Adeguare la rete informatica a servizio del comune con l'installazione di una rete in fibra ottica a servizio delle utenze e degli edifici comunali.
- Adozione per tutte le postazioni di lavoro personal computer dei dipendenti comunali di programmi a servizio dell'attività svolta, acquisiti con licenza gratuita, con relativa dismissione dei più comuni software a pagamento.
- Garantire la massima fruibilità dei locali pubblici mediante l'ottimizzazione degli spazi e degli uffici.
- Ricerca continua di possibilità di finanziamento per opere e attività, sia da enti privati che pubblici.
- Promozione e ricerca della collaborazione attiva tra enti e organizzazioni pubbliche, specificatamente con i Comuni limitrofi, per fare rete e rispondere alle esigenze del territorio.

## *2 - ASPETTI ECONOMICI E LAVORO - PIU' SVILUPPO PER IL PAESE*

È necessario un grande principio ispiratore che rafforzi l'identità territoriale garantendo la qualità della spinta produttiva, il rispetto del territorio agricolo naturale e la riqualificazione dell'edificato attraverso la pianificazione partecipata.

La costante riduzione del suolo disponibile necessita di una strategia integrata e lungimirante, in collaborazione tra pubblico e privato, ponendo particolare attenzione verso le attività economiche e commerciali, ai servizi necessari e proposti, alle zone residenziali e alle aree produttive, tenendo sempre in considerazione la posizione peri-urbana del comune di Legnaro rispetto alla città di Padova.

- Sviluppare il premio annuale per l'innovazione e la creatività per colui che, imprenditore, commerciante, artigiano, agricoltore, lavoratore in proprio, titolare di attività commerciali o di ristorazione, si è contraddistinto nel corso dell'anno nella propria attività.
- Sviluppare il tavolo permanente delle attività produttive, dove coinvolgere tutte le realtà locali, comprese le banche, studi di categoria, associazioni, sindacati, volontariato e terzo settore, al fine di fare semestralmente il punto della situazione sulle condizioni economiche del nostro paese e valutare eventuali azioni da attivare.
- Attivare il progetto sperimentale "rendiamoci utili", attraverso la creazione di una rete di lavori socialmente utili per tutti quei interventi di manutenzione, opere minori e di salvaguardia dei beni comunali, da assegnare ad associazioni di volontariato presenti nel territorio, tipo la Pro-LoCo, che coinvolgendo le persone anziane ma attive o temporaneamente disoccupate e in difficoltà economiche o in cerca di impiego, si mettano a disposizione per effettuare lavori che andranno ad abbellire il Paese, con minori costi e dando un aiuto a chi ne ha bisogno.

- Potenziare, incentivandone l'utilizzo dello Sportello Unico come strumento innovativo per creare una rete di comunicazione e di collaborazione tra gli Enti Pubblici, le imprese ed i cittadini.
- Creare un mercatino dell'antiquariato/artigianato cadenzato nella corte benedettina.
- Incentivare e sostenere l'apertura di asili nido aziendali per sostenere le mamme lavoratrici e le famiglie.
- Sostenere le attività agricole tradizionali e incentivare l'agricoltura biologica e alternativa. Realizzato il mercato dei produttori agricoli, denominato "Agrimercato di Legnaro", che dà la possibilità ai piccoli produttori di poter vendere la propria merce direttamente senza intermediari.
- Sostenere le imprese industriali e le attività artigianali, riqualificando la zona produttiva puntando sempre più a promuovere l'eccellenza in collaborazione con la risorsa che abbiamo rappresentata dal polo Universitario.
- Rafforzare un coordinamento tra amministrazione e pubblici esercizi al fine di assicurare ai cittadini un servizio più efficiente e quotidiano.
- Continuare a sviluppare mercato settimanale come centro di aggregazione del Paese.
- Implementare i rapporti con le realtà Nazionali e regionali presenti nel nostro territorio come l'Università, l'I.N.F.N. e Veneto Agricoltura per sviluppare sempre più imprese di eccellenza e nuove opportunità per i cittadini di Legnaro.
- Sostegno economico all'asilo parrocchiale di Legnaro, per garantire un prezioso servizio alla collettività.
- Collaborazione attiva con i privati che vogliono investire per creare attività e imprese nel territorio, nel rispetto di leggi e regolamenti.

### *3 - VIABILITA', URBANISTICA E LAVORI PUBBLICI - UN PAESE DI QUALITA'*

L'attenzione all'urbanistica con la ricerca di una edilizia sostenibile, integrata e armoniosa nel territorio, che consenta una programmazione residenziale vivibile e fruibile da una famiglia, garantendo tutti i servizi necessari per un vivere sereno.

Una attenzione particolare per la viabilità comunale, garantendo l'ottimale mobilità del cittadino residente e non residente, in modo da snellire i flussi di traffico nelle ore di punta, e garantendo la fruizione delle strutture presenti nel territorio mediante la creazione di parcheggi e posti auto per l'accesso al centro paese.

Lavori pubblici di qualità, con la riqualificazione del centro storico, e il potenziamento dell'illuminazione pubblica nelle aree scoperte, l'installazione di nuova cartellonistica e segnaletica stradale, la cura e la manutenzione del verde pubblico.

Portare a compimento le seguenti opere:

- Terminare la completa riqualificazione del centro storico, procedendo ad intervenire anche sulle aree immediatamente limitrofe al centro paese, come via Cavour, statale Romea e via Orsaretto.
- Riqualificazione di Via Cesare Battisti a Casone, per la messa in sicurezza anche idraulica (già chiesto finanziamento regionale) e contestuale rifacimento del manto stradale.
- Mantenere e sostenere il centro ora che sono stati fatti gli interventi tra cui la posa del porfido e l'arredo.
- Migliorare la fruibilità dell'incrocio tra via Roma e via Orsaretto ora che è stato riqualificato il piazzale antistante la chiesa.
- Migliorare la sicurezza e la viabilità sulle vie di accesso al territorio comunale, soprattutto in arrivo dai comuni limitrofi.

- Terminare la procedura di progetto esecutivo e finanziamento della pista ciclabile verso Piove di Sacco e iniziare la progettazione della pista ciclabile verso Padova, in collaborazione con gli enti.
- Manutenzione sistematica delle vie pubbliche, con la revisione dei manti di usura stradali, l'aggiornamento della segnaletica con la adozione del progetto riguardante la cartellonistica stradale e non pubblicitaria e la fornitura della ghiaia per le strade bianche pubbliche.
- Implementare e velocizzare lo studio per le opere atte a fornire una nuova VIABILITA' per togliere il traffico dal centro del paese mediante la realizzazione di una "circonvallazione" del centro che da Saonara, collegherà la zona industriale, passando per poi l'Università e giungendo all'imbocco del paese al livello di Via Trieste, ed il potenziamento delle esistenti come previsto nel PAT e PI.
- Realizzazione della nuova pista ciclabile su via Ardoneghe per il collegamento in sicurezza con Brugine con conseguente rettifica ed allargamento della strada stessa, e studio della viabilità debole in tutte le strade comunali principali, al fine di garantire la sicurezza ciclopeditone e incentivare la fruizione di tali percorsi anche ai fini ludico-sportivi.
- Promuovere il tavolo permanente in ambito territoriale della Saccisica in materia urbanistica, per coordinare scelte e iniziative di ampio respiro, nonché completare l'aggiornamento del P.I. sviluppando le tematiche relative alle zone commerciali da riqualificare e/o riconvertire, la rivisitazione delle schedature degli edifici storici, la zona agricola, etc.
- Promuovere la collaborazione in ambito urbanistico e di sviluppo del territorio, riferendosi a Padova e i Comuni periurbani, per creare e sviluppare le azioni e i servizi a favore dei cittadini e fruitori del territorio comunale.
- Terminare le opere complementari a servizio del nuovo complesso scolastico di Volparo, con la realizzazione di un parcheggio a servizio degli istituti
- Terminare le opere complementari a servizio dell'ambito della nuova casa delle associazioni sita in Via Cavour – Ragazzi del 99.
- Terminare la riqualificazione del complesso cimiteriale comunale, con la creazione di nuove aree per realizzare le cappelle di famiglia
- Mantenere e migliorare il patrimonio immobiliare in disponibilità del comune, aumentandone l'efficienza e valorizzandolo.
- Promuovere lo sviluppo di una rete ciclopeditone che interessi l'ambito sub-cittadino, per incentivare la mobilità slow da Padova al territorio della Saccisica, fino al mare; presenza attiva nei momenti di condivisione con gli attori e amministratori interessati, facendo da ponte tra le proposte e esigenze della città di Padova e del territorio più periferico della Saccisica.

#### *4 - ECOLOGIA ED AMBIENTE - UN PAESE NEI FATTI E NON PAROLE*

La salvaguardia del territorio e dell'ambiente è obiettivo prioritario per assicurare il benessere e la vivibilità. Va fatta ogni azione per tutelare e conservare l'integrità del nostro territorio. Oltre alle indispensabili azioni di controllo e di repressione di ogni forma di abusivismo e di danno all'ambiente.

- Continuare nella semplificazione amministrativa già avviata per l'installazione di pannelli solari e fotovoltaici negli edifici privati
- Continuare dopo la positiva esperienza presso le scuole elementare del centro, nel dotare gli edifici pubblici di impianti fotovoltaici per il risparmio energetico e ridurre l'inquinamento, oltre a sostenere una cultura verso l'energia pulita.
- Puntare al risparmio con opere di efficientamento energetico degli edifici, quali l'installazione di regolatori di temperatura, l'installazione di pannelli solari per l'acqua calda ad uso sportivo.

- Attraverso la nuova viabilità, portare fino a Legnaro la linea urbana degli autobus APS (ex ACAP) parallelamente all'impegno di ottenere i finanziamenti per il METROBUS per prolungare la linea fino a Legnaro, nonché il collegamento a mezzo BUS tra Legnaro e Saonara
- Continuare nella sistemazione idraulica, manutenzione e pulizia dei fossi e realizzazione di nuovi attraversamenti ormai vecchi e ostruiti per garantire il deflusso delle acque.
- Realizzazione delle zone verdi comunali, portando a termine l'ambizioso progetto di una grande area verde sui terreni a lato della Corte Benedettina.
- Piantumare con alberature autoctone e alberi da frutto le aree verdi, mantenendo gli spazi verdi liberi per il gioco e lo svago.
- Manutenzione continua degli impianti di illuminazione a LED esistenti, garantendo sempre la massima efficacia ed efficienza operativa
- Realizzazione del progetto Orti Sociali (Via Garibaldi), nonché implementazione delle zone verdi adibite agli animali da compagnia
- In piena sintonia con le associazioni del territorio e con la Pro Loco, promuovere la "bicifestazione", ovvero una passeggiata in bici attraverso il territorio comunale e dei comuni limitrofi, per far conoscere e apprezzare la nostra terra, favorendo una socializzazione slow ed ecocompatibile.
- Partecipazione attiva all'IPA della Saccisica per promuovere sempre di più le bellezze del nostro territorio.
- Dopo il successo della casetta dell'acqua installata, terminare il percorso per creare un punto di ricarica automobili elettriche da installare in centro paese, coinvolgendo APS per creare un punto Car Sharing.
- Realizzare la giornata "Legnaropulita". Coinvolgere tutti i cittadini, giovani e meno giovani, in una manifestazione che unisca il senso civico della raccolta dei rifiuti sparsi nel territorio, a un momento di convivialità per stare assieme;
- Realizzare il completamento delle rotatorie stradali del centro con all'interno aiuole e realizzazioni verdi di ornamento e di abbellimento del paese, create e gestite dai vivaisti, attraverso un concorso di idee.
- Mantenimento presso il Comune di un punto ufficio del consorzio gestore del servizio rifiuti nel territorio comunale.
- Partecipazione attiva come membro del CDA e assemblea nel Consorzio di Bonifica Bacchiglione.
- Partecipazione attiva come membro del Comitato di Consiglio di Bacino Padova Sud, organo deputato alla direzione della gestione dei rifiuti solidi urbani e non.

## 5 - *SERVIZI SOCIALI, ASSISTENZIALI E SANITA' - UN PAESE CHE AIUTA*

La salute è un bene primario ed un diritto che va garantito a tutti. Ci vuole rispetto della dignità del malato ma anche una assistenza medica tempestiva ed efficiente. E' compito di una buona amministrazione porsi al servizio della persona individuandone i bisogni e quindi provvedendo a soddisfarli.

- Portare a Legnaro una guardia medica fissa a presidio delle emergenze
- Attuare la convenzione con ULSS "Euganea", Legnaro diventi sede della UTAP (unione territoriale assistenza primaria) per portare anche la medicina specialistica.
- Continuare, implementando l'opera di disinfezione della zanzara tigre e di derattizzazione per un corretto presidio dell'igiene del territorio.
- Incentivare i servizi di assistenza domiciliare in collaborazione con ULSS e Associazioni di volontariato. A tal proposito partirà un progetto per attivare una rete di solidarietà al fine di



impegnare tutte quelle persone attive nel territorio ma in particolari stati di temporanea inattività o in pensione, al fine di assistere le persone che ne abbiano bisogno.

- Assicurare la massima attenzione verso i problemi delle categorie disagiate in particolare programmando interventi a favore di anziani e disabili.
- Particolare attenzione alla famiglia: prevedere anche per i prossimi anni contributi economici per affitto e riscaldamento nei casi di necessità, sostegno nelle problematiche relative all'educazione dei figli, attraverso specifici progetti che prevedono incontri, dibattiti, corsi per genitori e percorsi formativi per i ragazzi, in stretta collaborazione con la Scuola (Educazione alla Comunicazione) come fatto in questi anni, nonché la continuazione del fondo di solidarietà istituito nel 2013 con una dotazione di € 7.000 che ha portato aiuto a molte realtà del nostro Paese.
- Particolare attenzione anche alla prima infanzia: Coordinamento del punto informativo di "Sostegno alla Maternità" (con finalità di sostegno pratico-psicologico per neo-mamme), corsi di psicomotricità (0-3 anni), corsi di propedeutica musicale (3-6 anni).
- Continuare a sostenere il ruolo della protezione civile come servizio a tutela del territorio e della cittadinanza.
- Concludere l'iter amministrativo per realizzare la nuova struttura ad uso associativo all'interno del parco di Via Cavour ad uso e servizio degli anziani come circolo ricreativo, per i giovani come punto di incontro, ritrovo e scambi di idee.
- Ora che abbiamo dotato l'AVIS di una sede stabile adeguata per le donazioni dobbiamo realizzare una sala civica, dotata di apparati tecnologici che ne permettano l'uso per tutte le occasioni di ritrovo pubblico, svago e ludico compreso.
- Promuovere, in collaborazione con le associazioni del territorio, la cultura del dono, incentivando e coinvolgendo la cittadinanza e soprattutto i più giovani a mettersi in gioco e a diventare donatori.
- Incentivare e promuovere la realizzazione di nidi famiglia nel territorio, in base alla nuova legge Regionale che ne finanzia la gestione.
- Attivarsi per realizzare un centro diurno per anziani.
- Attivare uno sportello per raccogliere le situazioni di crisi familiari, maltrattamenti, e situazioni di disagio per dare voce a chi soffre in silenzio.

## *6 - SCUOLA, ISTRUZIONE E CULTURA - UN PAESE CHE OFFRE SERVIZI*

La scuola primaria, insieme alla famiglia e in rapporto con essa, ha una valenza centrale e insostituibile per la formazione e l'educazione dei più giovani. La nostra azione mirerà a una stretta collaborazione tra Amministrazione e Istituzioni scolastiche, affinché siano attuate tutte le misure a sostegno della riforma scolastica, che pone al centro la persona e la formazione in tutti i suoi aspetti. La cultura nel nostro comune, ha, al pari di altri settori, necessità di riacquistare una migliore articolazione, pluralità di proposte e di interventi e, soprattutto, una programmazione che nasca dal confronto di idee, da suggerimenti e stimoli diversi, quali possono derivare dal contributo della Commissione Cultura e delle Associazioni.

- Portare a termine l'iter (già in fase avviata e su cui abbiamo un contributo regionale) per la realizzazione della nuova Scuola Elementare a Volparo aumentando le classi aggiungendo una sezione, dotata di mensa interna e palestra.
- Sostegno alla Scuola Infanzia S. Antonio per contribuire ai progetti di restauro e di sistemazione al fine di aumentare gli spazi a disposizione anche del Nido Integrato.
- Implementare lo spazio dedicato al Progetto "Spazio Ascolto per i Genitori" destinato ai genitori dei bambini della scuola infanzia e primaria.

- Implementare le attività di supporto e di doposcuola per i bambini delle elementari.
- Sviluppare per le scuole medie il prestito librario per dare sollievo alle famiglie riducendo i costi dei libri di scuola.
- Portare la cultura nel paese, attraverso iniziative come gli incontri letterari da farsi con gli autori, anche locali, di libri, da tenersi all'interno della Biblioteca.
- Sviluppare il progetto "scambiamoci i libri" creando all'interno della biblioteca una zona dove i cittadini possono portare i loro libri che hanno a casa e hanno già letto e dove possano trovare i libri che altri hanno lasciato così da permetterne un uso maggiore e dare un sollievo economico alle famiglie.
- Creare la nostra identità culturale, attraverso l'incentivazione e la collaborazione in tutte quelle attività che riportino in luce la nostra vocazione culturale e la realizzazione di incontri sul dialetto e sulle nostre tradizioni.
- Ottimizzazione delle attività della Biblioteca Comunale, rafforzando il rapporto con il consorzio biblioteche padovane e, ad esempio, attraverso la pubblicazione su sito internet dell'elenco dei libri catalogati e presenti all'interno della Biblioteca stessa. Così facendo tutti i cittadini possono effettuare delle ricerche e sapere se in biblioteca c'è il libro che vogliono leggere.
- Continuare i cicli di incontri aventi come obiettivo principale l'attivazione del processo di educazione permanente della persona.
- Promuovere ed incentivare le attività volte al rafforzamento del tessuto sociale, favorendo quelle iniziative consolidate nel Paese come la Sagra Paesana, la Festa del Cavallo, Il Teatro Parrocchiale, in collaborazione con tutte le associazioni presenti.

## *7 - GIOVANI SPORT E TEMPO LIBERO*

Lo sport ha una importantissima funzione sociale: è un momento di aggregazione, di formazione ed educazione dei giovani. Attraverso le attività sportive, lo stare insieme, il tempo libero i giovani incanalano le loro energie e le loro pulsioni in maniera corretta, creativa e positiva. Proponiamo di:

- Implementare e potenziare lo sportello Informagiovani, attivare un collegamento tra le aziende del territorio e l'uffici, e cercando di fare rete con gli altri sportelli Informagiovani comunali.
- Continuare la proposta già avviata dei corsi di informatica gratuiti, per insegnare l'utilizzo del computer a tutti i giovani e corsi di lingue gratuiti, per imparare almeno le basi di altre lingue straniere. Proporre corsi di informatica e lingue avanzati.
- Implementare gli attuali punti di accesso internet gratuito in WI FI presso altre strutture oltre a quelle realizzate ad oggi (Piazza Municipio, Palazzetto, Casone, Parco Verde, Volparo) per offrire un utile servizio ai giovani e meno giovani.
- Ottimizzare gli spazi a disposizione delle attività culturali aumentando e migliorando quelle attuali garantendo massima disponibilità a rispondere alle esigenze dei cittadini, creando anche un nuovo centro di aggregazione per i giovani all'interno del parco verde di via Cavour.
- Valorizzare la Parrocchia e le Associazioni culturali, sportive, umanitarie presenti nel territorio garantendo massima disponibilità e collaborazione.
- Realizzare il completamento degli impianti sportivi (Ampliamento e copertura spogliatoi campo calcio, realizzazione sottotribuna (spogliatoio CUS) e gli spogliatoi in tensostruttura, nonché i campi da gioco presenti nel Parco di Via Cavour.
- Realizzare la copertura con pannelli fissi isolanti della tensostruttura, al fine di garantire una maggiore fruibilità della stessa in tutte le condizioni climatiche esterne, e contemporaneamente garantire un risparmio energetico.



- Realizzare scambi culturali, incontri, convegni, manifestazioni che abbiamo a tema la possibilità di conoscere culture e usanze straniere, anche in convenzione con strutture già operanti e creazione di un gemellaggio
- Incentivare la cultura della musica, realizzando una sala prove per i gruppi attingendo anche ai fondi Regionali ad oggi disponibili.
- Realizzare lo studio per la realizzazione di una ippovia e un'area permanente per le manifestazioni legate al Cavallo.
- Implementare gli spazi a disposizione per gli animali di compagnia. Luoghi idonei aggiuntivi a quelli già realizzati per lo svago degli amici dell'uomo.
- Dare massima priorità alle strutture sportive di Casone e di Voparo che in attuazione degli accordi pubblico – privato in essere dovranno essere adeguate e sistemate per dare migliori servizi agli sportivi
- Continuare a proporre convegni e degli incontri sullo “Sport Sano”. Contro il doping e gli eccessi come già avvenuto in questi anni.
- Continuare a sostenere le nostre società presenti sul territorio tra cui la società di Roller e Pattini, molto attiva nel Paese, per creare nuovi spazi e nuove occasioni aggregative ma soprattutto sostituendo il fondo del palazzetto con una pavimentazione in parquet.
- Realizzare una area attrezzata a skate park.
- Realizzazione e promozione di una ludoteca per bambini.

#### *8 - SICUREZZA - PER UN PAESE SERENO*

L'esigenza di sicurezza è oggi più che mai sentita da noi tutti che vogliamo che le nostre case, i nostri figli, i nostri beni, il nostro territorio siano più protetti e difesi.

- Incentivare attraverso un rapporto sinergico il collegamento con le forze dell'ordine il presidio del nostro territorio per scoraggiare incursioni, furti e danneggiamenti.
- Continuare nella promozione già avviata di corsi convenzionati di “autodifesa” in collaborazione con le realtà operanti nel settore;
- Sviluppare e implementare il sistema di videosorveglianza comunale con installazione di nuove telecamere operative nel territorio per un maggior controllo e sicurezza.
- Aumentare sempre più il concetto di prevenzione nell'ambito del paese. I vigili con il loro importante lavoro devono essere sempre più percepiti dai cittadini con il loro vero ruolo di aiuto alla cittadinanza per prevenire incidenti, disturbi e infrazioni pericolose.
- Incentivare progetti di sicurezza che coinvolgano realtà quali la Protezione Civile e/o Associazioni che hanno esperienza in materia per il presidio e controllo del territorio;
- Creare un maggior controllo del territorio e permettere la concessione della cittadinanza a quegli extracomunitari e/o comunitari che diano prove di avere un reddito minimo per vivere legalmente, una abitazione e un lavoro adeguato.

### 3.1.2 Valutazioni dei mezzi finanziari e delle fonti di finanziamento

Come argomentato nel paragrafo 2.2.3, l'attività di ricerca delle fonti di finanziamento, sia per la copertura della spesa corrente che per quella d'investimento, ha costituito, per il passato ed ancor più costituirà per il futuro, il primo momento dell'attività di programmazione del nostro ente.

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

**Programma: 1 Organi istituzionali**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
1	PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E IMPOSTE - UN COMUNE APERTO AI CITTADINI	MANTENERE E MIGLIORARE IL LIVELLO QUALI- QUANTITATIVO DEI SERVIZI COMUNALI	MANTENIMENTO E MIGLIORAMENTO OVE POSSIBILE DEL LIVELLO QUANTI-QUALITATIVO DEI SERVIZI ISTITUZIONALI
		CONSIGLIO COMUNALE DEI RAGAZZI	COSTITUIRE IL CONSIGLIO COMUNALE DEI RAGAZZI CON L'ELEZIONE DEL SINDACO DEI RAGAZZI, IN COLLABORAZIONE CON L'ISTITUTO SCOLASTICO

#### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	81.265,00	98.936,94	81.265,00	81.265,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>81.265,00</b>	<b>98.936,94</b>	<b>81.265,00</b>	<b>81.265,00</b>

#### Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1 Spese Correnti	Previsione di competenza	81.265,00	81.265,00	81.265,00	81.265,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	114.442,00	98.936,94		
Totale generale delle spese	Previsione di competenza	81.265,00	81.265,00	81.265,00	81.265,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	114.442,00	98.936,94		

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

**Programma: 1 Segreteria Generale**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
1	PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E IMPOSTE - UN COMUNE APERTO AI CITTADINI	MANTENERE E MIGLIORARE IL LIVELLO QUALI- QUANTITATIVO DEI SERVIZI COMUNALI	MANTENIMENTO E MIGLIORAMENTO OVE POSSIBILE DEL LIVELLO QUANTI-QUALITATIVO DEI SERVIZI ISTITUZIONALI
		COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE	INSTALLARE NUOVI PANNELLI LUMINOSI INFORMATIVI NELL'AMBITO COMUNALE.POSIZIONAMENTO NUOVE BACHECHE NEL TERRITORIO COMUNALE

#### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	202.476,00	254.149,89	202.476,00	202.476,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>202.476,00</b>	<b>254.149,89</b>	<b>202.476,00</b>	<b>202.476,00</b>

#### Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1 Spese Correnti	Previsione di competenza	252.712,77	202.476,00	202.476,00	202.476,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	253.889,29	254149,89		
Totale generale delle spese	Previsione di competenza	252.712,77	202.476,00	202.476,00	202.476,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	253.889,29	254.149,89		

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

**Programma: 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
1	PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E IMPOSTE - UN COMUNE APERTO AI CITTADINI	MANTENERE E MIGLIORARE IL LIVELLO QUALI- QUANTITATIVO DEI SERVIZI COMUNALI	MANTENIMENTO E MIGLIORAMENTO OVE POSSIBILE DEL LIVELLO QUANTI-QUALITATIVO DEI SERVIZI ISTITUZIONALI

#### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	147.873,00	163.603,36	147.873,00	147.873,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>147.873,00</b>	<b>163.603,36</b>	<b>147.873,00</b>	<b>147.873,00</b>

#### Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1 Spese Correnti	Previsione di competenza	157.733,00	147.873,00	147.873,00	147.873,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	160.541,57	163603,36		
Totale generale delle spese	Previsione di competenza	157.733,00	147.873,00	147.873,00	147.873,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	160.541,57	163.603,36		

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

**Programma: 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
1	PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E IMPOSTE - UN COMUNE APERTO AI CITTADINI	MANTENERE E MIGLIORARE IL LIVELLO QUALI- QUANTITATIVO DEI SERVIZI COMUNALI	MANTENIMENTO E MIGLIORAMENTO OVE POSSIBILE DEL LIVELLO QUANTI-QUALITATIVO DEI SERVIZI ISTITUZIONALI

#### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	112.670,00	238.549,23	112.670,00	112.670,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>112.670,00</b>	<b>238.549,23</b>	<b>112.670,00</b>	<b>112.670,00</b>

#### Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1 Spese Correnti	Previsione di competenza	171.770,00	112.670,00	112.670,00	112.670,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	239.098,75	238549,23		
Totale generale delle spese	Previsione di competenza	171.770,00	112.670,00	112.670,00	112.670,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	239.098,75	238.549,23		

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
3	URBANISTICA, VIABILITA' E LAVORI PUBBLICI - UN PAESE DI QUALITA' CON NUOVI SERVIZI	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO COMUNALE	MANUTENZIONE PATRIMONIO COMUNALE

#### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	420.000,00	145.000,00	60.000,00	360.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				150.000,00
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>420.000,00</b>	<b>145.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>510.000,00</b>
Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	88.125,00	567.413,27	90.947,00	90.947,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>508.125,00</b>	<b>712.413,27</b>	<b>150.947,00</b>	<b>600.947,00</b>

#### Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1 Spese Correnti	Previsione di competenza	84.192,00	83.125,00	85.947,00	85.947,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	131.455,85	134.758,05		
2 Spese in conto capitale	Previsione di competenza	379.000,00	425.000,00	65.000,00	515.000,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	534.517,77	577.655,22		
Totale generale delle spese	Previsione di competenza	463.192,00	508.125,00	150.947,00	600.947,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	534.517,77	577.655,22		

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

**Programma: 6 Ufficio tecnico**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
3	URBANISTICA, VIABILITA' E LAVORI PUBBLICI - UN PAESE DI QUALITA' CON NUOVI SERVIZI	URBANISTICA E LAVORI PUBBLICI	UFFICIO LAVORI PUBBLICI

#### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	245.961,00	314.780,65	245.961,00	245.961,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>245.961,00</b>	<b>314.780,65</b>	<b>245.961,00</b>	<b>245.961,00</b>

#### Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1 Spese Correnti	Previsione di competenza	265.463,97	245.961,00	245.961,00	245.961,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	335.922,13	314.780,65		
Totale generale delle spese	Previsione di competenza	265.463,97	245.961,00	245.961,00	245.961,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	335.922,13	314.780,65		

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

**Programma: 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
1	PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E IMPOSTE - UN COMUNE APERTO AI CITTADINI	MANTENERE E MIGLIORARE IL LIVELLO QUALI- QUANTITATIVO DEI SERVIZI COMUNALI	MANTENIMENTO E MIGLIORAMENTO OVE POSSIBILE DEL LIVELLO QUANTI-QUALITATIVO DEI SERVIZI ISTITUZIONALI

#### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	45.500,00	45.500,00	45.500,00	45.500,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>45.500,00</b>	<b>45.500,00</b>	<b>45.500,00</b>	<b>45.500,00</b>
Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	102.553,00	107.746,97	102.553,00	102.553,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>148.053,00</b>	<b>153.246,97</b>	<b>148.053,00</b>	<b>148.053,00</b>

#### Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1 Spese Correnti	Previsione di competenza	150.853,00	148.053,00	148.053,00	148.053,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	154.148,56	153.246,97		
Totale generale delle spese	Previsione di competenza	150.853,00	148.053,00	148.053,00	148.053,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	154.148,56	153.246,97		



**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

**Programma: 8 Statistica e sistemi informativi**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
1	PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E IMPOSTE - UN COMUNE APERTO AI CITTADINI	ADEGUAMENTO INFORMATICO	UTILIZZO NELLE POSTAZIONI PC DEL SINGOLO OPERATORE COMUNALE DI PROGRAMMI CON LICENZA GRATUITA, PER VIDEOSCRITTURA, FOGLI DI CALCOLO, PRESENTAZIONI. ADEGUAMENTO LINEE DI TRASMISSIONE DATI
		PIATTAFORMA UNICA PER COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE	REALIZZAZIONE DI UNA PIATTAFORMA PER LE COMUNICAZIONI ISTITUZIONALI AI CITTADINI
		SITO WEB ISTITUZIONALE	AGGIORNAMENTO CONTINUO E IMPLEMENTAZIONE DELLE INFORMAZIONI UTILI PER IL CITTADINO

#### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	11.000,00	12.989,00	11.000,00	11.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>11.000,00</b>	<b>12.989,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>

#### Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
2 Spese in conto capitale	Previsione di competenza	11.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	11.280,60	12.989,00		
Totale generale delle spese	Previsione di competenza	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	<b>11.280,60</b>	<b>12.989,00</b>		

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

**Programma: 10 Risorse umane**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
1	PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E IMPOSTE - UN COMUNE APERTO AI CITTADINI	MANTENERE E MIGLIORARE IL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI COMUNALI	MANTENIMENTO E MIGLIORAMENTO OVE POSSIBILE DEL LIVELLO QUANTI-QUALITATIVO DEI SERVIZI ISTITUZIONALI
2	ASPETTI ECONOMICI E LAVORO - PIU' SVILUPPO NEL PAESE	LAVORO SOCIALMENTE UTILE E RICERCA LAVORO	IMPLEMENTAZIONE DI UN SERVIZIO DI LAVORATORI SOCIALMENTE UTILI, CHE OPERINO SUL TERRITORIO COMUNALE. MANTENIMENTO ED EFFICIENTAMENTO SPORTELLI INFORMATIVI.

#### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	149.707,00	243.666,06	149.707,00	149.707,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>149.707,00</b>	<b>243.666,06</b>	<b>149.707,00</b>	<b>149.707,00</b>

#### Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1 Spese Correnti	Previsione di competenza	219.087,00	149.707,00	149.707,00	149.707,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	253.840,36	243.666,06		
Totale generale delle spese	Previsione di competenza	219.087,00	149.707,00	149.707,00	149.707,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	253.840,36	243.666,06		

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione****Programma: 11 Altri servizi generali**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
1	PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E IMPOSTE - UN COMUNE APERTO AI CITTADINI	MANTENERE E MIGLIORARE IL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI COMUNALI	MANTENIMENTO E MIGLIORAMENTO OVE POSSIBILE DEL LIVELLO QUANTI-QUALITATIVO DEI SERVIZI ISTITUZIONALI

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	15.000,00	15.000,00	215.000,00	15.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>215.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	710.800,00	1.143.851,50	715.800,00	715.800,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>725.800,00</b>	<b>1.158.851,50</b>	<b>930.800,00</b>	<b>730.800,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1 Spese Correnti	Previsione di competenza	798.505,94	710.800,00	715.800,00	715.800,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	993.926,43	1.131.508,21		
2 Spese in conto capitale	Previsione di competenza	22.900,00	15.000,00	215.000,00	15.000,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	61.389,72	27.343,29		
Totale generale delle spese	Previsione di competenza	821.405,94	725.800,00	930.800,00	730.800,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	1.055.316,15	1.158.851,50		

**Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza****Programma: 1 Polizia locale e amministrativa**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
1	PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E IMPOSTE - UN COMUNE APERTO AI CITTADINI	MANTENERE E MIGLIORARE IL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI COMUNALI	MANTENIMENTO E MIGLIORAMENTO OVE POSSIBILE DEL LIVELLO QUANTI-QUALITATIVO DEI SERVIZI ISTITUZIONALI
8	SICUREZZA - PER UN PAESE SERENO	SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE	RAFFORZAMENTO DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	209.341,00	328.595,45	211.341,00	211.341,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>211.341,00</b>	<b>330.595,45</b>	<b>213.341,00</b>	<b>213.341,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1 Spese Correnti	Previsione di competenza	193.841,00	197.341,00	199.341,00	199.341,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	232.033,08	268.586,45		
2 Spese in conto capitale	Previsione di competenza	14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	62.009,00	62.009,00		
Totale generale delle spese	Previsione di competenza	207.841,00	211.341,00	213.341,00	213.341,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	294.042,08	330.595,45		

**Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**

**Programma: 1 Istruzione prescolastica**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
2	ASPETTI ECONOMICI E LAVORO - PIU' SVILUPPO NEL PAESE	ASILO NIDO E SCUOLA MATERNA	ASILO NIDO SCUOLA MATERNA

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	97.291,00	180.474,97	93.956,00	93.956,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>97.291,00</b>	<b>180.474,97</b>	<b>93.956,00</b>	<b>93.956,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1 Spese Correnti	Previsione di competenza	100.475,00	97.291,00	93.956,00	93.956,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	105.030,06	143.880,74		
2 Spese in conto capitale	Previsione di competenza	34.500,00	0,00	0,00	0,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	157.104,47	36.594,23		
Totale generale delle spese	Previsione di competenza	134.975,00	97.291,00	93.956,00	93.956,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	262.134,53	180474,97		

**Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**

**Programma: 2 Altri ordini di istruzione**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
1	PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E IMPOSTE - UN COMUNE APERTO AI CITTADINI	MANTENERE E MIGLIORARE IL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI COMUNALI	MANTENIMENTO E MIGLIORAMENTO OVE POSSIBILE DEL LIVELLO QUANTI-QUALITATIVO DEI SERVIZI ISTITUZIONALI
6	SCUOLA, ISTRUZIONE E CULTURA - UN PAESE CHE OFFRE SERVIZI	ASSISTENZA SCOLASTICA	FORNITURA LIBRI DI TESTO PER SCUOLE ELEMENTARI
		ASSISTENZA SCOLASTICA	ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, MENSA

#### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	9.400,00	17.100,00	9.400,00	9.400,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>9.400,00</b>	<b>17.100,00</b>	<b>9.400,00</b>	<b>9.400,00</b>
Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	113.167,00	175.334,37	110.596,00	110.596,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>122.567,00</b>	<b>192434,37</b>	<b>119996</b>	<b>119996</b>

#### Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1 Spese Correnti	Previsione di competenza	133.516,00	122.567,00	119.996,00	119.996,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	200.203,58	186.481,05		
2 Spese in conto capitale	Previsione di competenza	42.560,00	0,00	0,00	0,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	61.214,79	5.953,32		
Totale generale delle spese	Previsione di competenza	176.076,00	122.567,00	119.996,00	119.996,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	261.418,37	192.434,37		

<b>Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio</b>			
<b>Programma: 6 Servizi ausiliari all'istruzione</b>			
<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
6	SCUOLA, ISTRUZIONE E CULTURA – UN PAESE CHE OFFRE SERVIZI	PROGETTO INTEGRAZIONE SOCIALE E SCOLASTICA (PISS)	INSERIMENTO SCOLASTICO STUDENTI STRANIERI
		ASSISTENZA SCOLASTICA	ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, MENSA

#### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	149.400,00	255.437,73	149.400,00	149.400,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>153.400,00</b>	<b>259.437,73</b>	<b>153.400,00</b>	<b>153.400,00</b>

#### Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1 Spese Correnti	Previsione di competenza	153.400,00	153.400,00	153.400,00	153.400,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	209.066,39	259.437,73		
Totale generale delle spese	Previsione di competenza	153.400,00	153.400,00	153.400,00	153.400,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	209.066,39	259.437,73		

**Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

**Programma: 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
1	PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E IMPOSTE - UN COMUNE APERTO AI CITTADINI	COMUNICAZIONE NOTIZIARIO COMUNALE	USCITA BIENNALE DEL NOTIZIARIO COMUNALE

#### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

#### Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1 Spese Correnti	Previsione di competenza				
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	9.237,00			
Totale generale delle spese	Previsione di competenza				
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	9.237,00			



Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali			
Programma: 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale			
Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
1	PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E IMPOSTE - UN COMUNE APERTO AI CITTADINI	MANTENERE E MIGLIORARE IL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI COMUNALI	MANTENIMENTO E MIGLIORAMENTO OVE POSSIBILE DEL LIVELLO QUANTI-QUALITATIVO DEI SERVIZI ISTITUZIONALI
6	SCUOLA, ISTRUZIONE E CULTURA – UN PAESE CHE OFFRE SERVIZI	REALIZZAZIONE SAGRA PAESANA	CONTRIBUTO PER ORGANIZZAZIONE SAGRA PAESANA
		ACQUISTO MATERIALE	ACQUISTO LIBRI, RIVISTE E GIORNALI
		ATTIVITA' CULTURALI	ORGANIZZAZIONE INIZIATIVE CULTURALI VARIE QUALI: BIBLIOfESTA, VERDESTATE, TEATRO, ECC
		FESTA DEL CAVALLLO	ONERI A CARICO DEL COMUNE PER ORGANIZZAZIONE FESTA DEL CAVALLLO

#### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	154.665,00	226.421,19	154.665,00	154.665,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>154.665,00</b>	<b>226.421,19</b>	<b>154.665,00</b>	<b>154.665,00</b>

#### Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1 Spese Correnti	Previsione di competenza	186.665,00	154.665,00	154.665,00	154.665,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	228.610,36	225.518,39		
2 Spese in conto capitale	Previsione di competenza	13.000,00	0,00	0,00	0,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	13.000,00	902,80		
Totale generale delle spese	Previsione di competenza	199.665,00	154.665,00	154.665,00	154.665,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	241.610,36	226.421,19		

**Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

**Programma: 1 Sport e tempo libero**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
1	PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E IMPOSTE - UN COMUNE APERTO AI CITTADINI	MANTENERE E MIGLIORARE IL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI COMUNALI	MANTENIMENTO E MIGLIORAMENTO OVE POSSIBILE DEL LIVELLO QUANTI-QUALITATIVO DEI SERVIZI ISTITUZIONALI
7	GIOVANI, SPORT E TEMPO LIBERO	INFORMAGIOVANI	RACCORDO TRA PROGRAMMA E OFFERTA LAVORO
		CONTRIBUTI PER ATTIVITA' RICREATIVE E SPORTIVE	CONTRIBUTI FINALIZZATI ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' RICREATIVE E SPORTIVE A FAVORE DEI GIOVANI

#### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			500.000,00	450.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				150.000,00
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>			<b>500.000,00</b>	<b>600.000,00</b>
Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	118.000,00	272.638,95	118.000,00	118.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>118.000,00</b>	<b>272.638,95</b>	<b>618.000,00</b>	<b>718.000,00</b>

#### Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1 Spese Correnti	Previsione di competenza	113.000,00	118.000,00	118.000,00	118.000,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	133.835,02	163.270,00		
2 Spese in conto capitale	Previsione di competenza	377.154,31	0,00	500.000,00	600.000,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	426.585,83	109.368,95		
Totale generale delle spese	Previsione di competenza	490.154,31	118.000,00	618.000,00	718.000,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	560.420,85	272.638,95		

**Missione:** 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

**Programma:** 2 Giovani

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
7	GIOVANI, SPORT E TEMPO LIBERO	CONTRIBUTI PER ATTIVITA' RICREATIVE E SPORTIVE	CONTRIBUTI FINALIZZATI ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' RICREATIVE E SPORTIVE A FAVORE DEI GIOVANI

#### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	5.000,00	10.000,00	5.000,00	5.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>5.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>

#### Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1 Spese Correnti	Previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	10.000,00	10.000,00		
Totale generale delle spese	Previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	10.000,00	10.000,00		

**Missione:** 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

**Programma:** 1 Urbanistica e assetto del territorio

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
1	PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E IMPOSTE - UN COMUNE APERTO AI CITTADINI	MANTENERE E MIGLIORARE IL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI COMUNALI	MANTENIMENTO E MIGLIORAMENTO OVE POSSIBILE DEL LIVELLO QUANTI-QUALITATIVO DEI SERVIZI ISTITUZIONALI
3	URBANISTICA, VIABILITA' E LAVORI PUBBLICI - UN PAESE DI QUALITA' CON NUOVI SERVIZI	URBANISTICA E LAVORI PUBBLICI	VARIANTE GENERALE AL PIANO DEGLI INTERVENTI PER RISPONDERE ALLE RICHIESTE DEI CITTADINI. VARIANTE SPECIFICA AL PIANO DEGLI INTERVENTI

#### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	99.386,00	104.917,94	99.386,00	99.386,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>99.386,00</b>	<b>104.917,94</b>	<b>99.386,00</b>	<b>99.386,00</b>

#### Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1 Spese Correnti	Previsione di competenza	99.386,00	99.386,00	99.386,00	99.386,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	104.917,94	104.917,94		
Totale generale delle spese	Previsione di competenza	99.386,00	99.386,00	99.386,00	99.386,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	104.917,94	104.917,94		

**Missione:** 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

**Programma:** 2 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
5	SERVIZI SOCIALI, ASSISTENZIALI E SANITA' - UN PAESE CHE AIUTA	EDILIZIA ABITATIVA	SPESE PER FUNZIONAMENTO COMMISSIONE ATER

#### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	12.899,00	26.936,42	12.100,00	12.100,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>12.899,00</b>	<b>26.936,42</b>	<b>12.100,00</b>	<b>12.100,00</b>

#### Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1 Spese Correnti	Previsione di competenza	13.925,00	12.899,00	12.100,00	12.100,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	26.925,00	26.936,42		
Totale generale delle spese	Previsione di competenza	<b>13.925,00</b>	<b>12.899,00</b>	<b>12.100,00</b>	<b>12.100,00</b>
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	<b>26.925,00</b>	<b>26.936,42</b>		

**Missione:** 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

**Programma:** 1 Difesa del suolo

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
1	PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E IMPOSTE - UN COMUNE APERTO AI CITTADINI	MANTENERE E MIGLIORARE IL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI COMUNALI	MANTENIMENTO E MIGLIORAMENTO OVE POSSIBILE DEL LIVELLO QUANTI-QUALITATIVO DEI SERVIZI ISTITUZIONALI

#### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	17.000,00	19.226,54	17.000,00	17.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>17.000,00</b>	<b>19.226,54</b>	<b>17.000,00</b>	<b>17.000,00</b>

#### Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1 Spese Correnti	Previsione di competenza	17.000,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	19.226,54	19.226,54		
Totale generale delle spese	Previsione di competenza	17.000,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	19.226,54	19.226,54		

**Missione:** 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

**Programma:** 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
2	ASPETTI ECONOMICI E LAVORO - PIU' SVILUPPO NEL PAESE	MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO	AFFIDAMENTO SERVIZIO MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO A COOPERATIVA
3	URBANISTICA, VIABILITA' E LAVORI PUBBLICI - UN PAESE DI QUALITA' CON NUOVI SERVIZI	MANUTENZIONE STAORDINARIA SU MAGLIA IDRAULICA TERRITORIALE	LAVORI DI RIPRISTINO RETE DEFLUSSO ACQUE
4	UN PAESE SANO NEI FATTI NON A PAROLE	MITIGAZIONE RISCHIO IDROGEOLOGICO	MANUTENZIONE ORDINARIA MAGLIA IDRAULICA COMUNALE

#### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	90.000,00	90.000,00	90.000,00	290.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>90.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>290.000,00</b>
Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	10.100,00	85.319,53	10.100,00	10.100,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>100.100,00</b>	<b>175.319,53</b>	<b>100.100,00</b>	<b>300.100,00</b>

#### Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1 Spese Correnti	Previsione di competenza	91.765,00	80.100,00	80.100,00	80.100,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	133.893,70	128.511,93		
2 Spese in conto capitale	Previsione di competenza	80.000,00	20.000,00	20.000,00	220.000,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	86.807,60	46.807,60		
Totale generale delle spese	Previsione di competenza	171.765,00	100.100,00	100.100,00	300.100,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	220.701,30	175.319,53		

**Missione:** 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

**Programma:** 3 Rifiuti

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
4	UN PAESE SANO NEI FATTI NON A PAROLE	SERVIZIO RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI	MANTENIMENTO UFFICIO LOCALE DELL'ENTE GESTORE DEL SERVIZIO RIFIUTI E MANTENIMENTO ISOLA ECOLOGICA

#### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	0,00	44.650,00	0,00	0,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>4.000,00</b>	<b>48.650,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>

#### Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1 Spese Correnti	Previsione di competenza	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	48.650,00	48.650,00		
Totale generale delle spese	Previsione di competenza	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	<b>48.650,00</b>	<b>48.650,00</b>		



**Missione:** 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

**Programma:** 4 Servizio idrico integrato

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
4	UN PAESE SANO NEI FATTI NON A PAROLE	MITIGAZIONE RISCHIO IDROGEOLOGICO	MANUTENZIONE ORDINARIA MAGLIA IDRAULICA COMUNALE

#### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	13.600,00	23.913,73	17.105,00	17.105,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>13.600,00</b>	<b>23.913,73</b>	<b>17.105,00</b>	<b>17.105,00</b>

#### Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1 Spese Correnti	Previsione di competenza	15.229,00	13.600,00	17.105,00	17.105,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	20.229,00	23.913,73		
Totale generale delle spese	Previsione di competenza	<b>15.229,00</b>	<b>13.600,00</b>	<b>17.105,00</b>	<b>17.105,00</b>
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	<b>20.229,00</b>	<b>23.913,73</b>		

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità			
Programma: 5 Viabilità e infrastrutture stradali			
Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
1	PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E IMPOSTE - UN COMUNE APERTO AI CITTADINI	MANTENERE E MIGLIORARE IL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI COMUNALI	MANTENIMENTO E MIGLIORAMENTO OVE POSSIBILE DEL LIVELLO QUANTI-QUALITATIVO DEI SERVIZI ISTITUZIONALI
3	URBANISTICA, VIABILITA' E LAVORI PUBBLICI - UN PAESE DI QUALITA' CON NUOVI SERVIZI	VIABILITA' E VIABILITA' DEBOLE	ACCORDO DI PROGRAMMA CON ENTI DELL'AGRIPOLIS PER REALIZZAZIONE ROTATORIE SU STATALE E SU VIALE DELL'UNIVERSITA'. REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE LUNGO VIA ORSARETTO, ARDONEGHE, GARIBALDI, ECC.
		MANUTENZIONE STRADE E MARCIAPIEDI	ASFALTATURA TRATTI STRADA E SISTEMAZIONE MARCIAPIEDI. RIQUALIFICAZIONE AMBITO CENTRO STORICO. RIQUALIFICAZIONE PIAZZALE - PARK DELLA CHIESA.
4	UN PAESE SANO NEI FATTI NON A PAROLE	EFFICIENTAMENTO RETE ILLUMINAZIONE PUBBLICA	SOSTITUZIONE LAMPADE IN USO CON LAMPADE LED AD ALTO RISPARMIO ENERGETICO

#### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	750.000,00	750.000,00	750.000,00	400.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>750.000,00</b>	<b>750.000,00</b>	<b>750.000,00</b>	<b>400.000,00</b>
Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	330.141,00	793.290,92	367.490,00	367.490,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>1.080.141,00</b>	<b>1.543.290,92</b>	<b>1.117.490,00</b>	<b>767.490,00</b>

#### Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1 Spese Correnti	Previsione di competenza	208.281,00	230.141,00	267.490,00	267.490,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	368.163,91	390.733,46		
2 Spese in conto capitale	Previsione di competenza	2.076.099,36	850.000,00	850.000,00	500.000,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	2.331.956,18	1.152.557,46		
Totale generale delle spese	Previsione di competenza	2.284.380,36	1.080.141,00	1.117.490,00	767.490,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	2.700.120,09	1.543.290,92		

**Missione:** 11 Soccorso civile

**Programma:** 1 Sistema di protezione civile

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
8	SICUREZZA - PER UN PAESE SERENO	PROTEZIONE CIVILE	PROTEZIONE CIVILE

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	11.500,00	19.028,57	11.500,00	11.500,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>11.500,00</b>	<b>19.028,57</b>	<b>11.500,00</b>	<b>11.500,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1 Spese Correnti	Previsione di competenza	6.100,00	11.500,00	11.500,00	11.500,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	13.625,51	19.028,57		
Totale generale delle spese	Previsione di competenza	6.100,00	11.500,00	11.500,00	11.500,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	13.625,51	19.028,57		

**Missione:** 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

**Programma:** 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
2	ASPETTI ECONOMICI E LAVORO - PIU' SVILUPPO NEL PAESE	ASILO NIDO E SCUOLA MATERNA	ASILO NIDO SCUOLA MATERNA
5	SERVIZI SOCIALI, ASSISTENZIALI E SANITA' - UN PAESE CHE AIUTA	SOSTEGNO AI MINORI E ASSISTENZA	SOSTEGNO ECONOMICO DEL CENTRO AFFIDO MINORI

#### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	26.000,00	45.941,99	26.000,00	26.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>26.000,00</b>	<b>45.941,99</b>	<b>26.000,00</b>	<b>26.000,00</b>

#### Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1 Spese Correnti	Previsione di competenza	26.000,00	26.000,00	26.000,00	26.000,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	39.008,18	45.941,99		
Totale generale delle spese	Previsione di competenza	26.000,00	26.000,00	26.000,00	26.000,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	39.008,18	45.941,99		

<b>Missione:</b> 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			
<b>Programma:</b> 2 Interventi per la disabilità			
Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
5	SERVIZI SOCIALI, ASSISTENZIALI E SANITA' - UN PAESE CHE AIUTA	ASSISTENZA ECONOMICA A PERSONE BISOGNOSE	EROGAZIONE CONTRIBUTI ECONOMICI

#### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	55.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>55.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>55.000,00</b>
Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>55.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>55.000,00</b>

#### Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1 Spese Correnti	Previsione di competenza	55.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	55.000,00	55.000,00		
Totale generale delle spese	Previsione di competenza	<b>55.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>55.000,00</b>
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	<b>55.000,00</b>	<b>55.000,00</b>		

<b>Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>			
<b>Programma: 3 Interventi per gli anziani</b>			
Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
5	SERVIZI SOCIALI, ASSISTENZIALI E SANITA' - UN PAESE CHE AIUTA	INIZIATIVE A FAVORE DEGLI ANZIANI	ATTIVITA' MOTORIA PER GLI ANZIANI
		ASSISTENZA DOMICILIARE	ASSISTENZA A DOMICILIO A FAVORE DI PERSONE BISOGNOSE
		ASSISTENZA INDIGENTI RICOVERATI IN CASA DI RIPOSO	PAGAMENTO RETTE PER INDIGENTI RICOVERATI IN CASA DI RIPOSO

#### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	154.608,00	288.514,70	154.608,00	154.608,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>154.608,00</b>	<b>288.514,70</b>	<b>154.608,00</b>	<b>154.608,00</b>

#### Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1 Spese Correnti	Previsione di competenza	164.708,00	154.608,00	154.608,00	154.608,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	208.110,06	288.514,70		
Totale generale delle spese	Previsione di competenza	164.708,00	154.608,00	154.608,00	154.608,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	208.110,06	288.514,70		

**Missione:** 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

**Programma:** 5 Interventi per le famiglie

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
1	PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E IMPOSTE - UN COMUNE APERTO AI CITTADINI	MANTENERE E MIGLIORARE IL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI COMUNALI	MANTENIMENTO E MIGLIORAMENTO OVE POSSIBILE DEL LIVELLO QUANTI-QUALITATIVO DEI SERVIZI ISTITUZIONALI
5	SERVIZI SOCIALI, ASSISTENZIALI E SANITA' - UN PAESE CHE AIUTA	SOSTEGNO AL CITTADINO	APERTURA DI UNO SPORTELLO / SPAZIO ASCOLTO RIVOLTO AI CITTADINI / GENITORI E INSEGNANTI, MIRATO ALLA CONSULENZA PSICO-EDUCATIVA DEL MINORE. APERTURA DI UNO SPORTELLO LEGALE RIVOLTO AI CITTADINI IN DIFFICOLTA'
		SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE IN DIFFICOLTA' A CAUSA DELLA CRISI ECONOMICA	CONTRIBUTI ALLE FAMIGLIE IN DIFFICOLTA' A SEGUITO DELLA CRISI ECONOMICA IN ATTO
		SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE IN DIFFICOLTA' PER SPESE RISCALDAMENTO	CONTRIBUTI PER SPESE RISCALDAMENTO PER FAMIGLIE BISOGNOSE
		ASSISTENZA ECONOMICA A PERSONE BISOGNOSE	EROGAZIONE CONTRIBUTI ECONOMICI

#### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>
Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	139.985,00	157.682,91	139.985,00	139.985,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>147.985,00</b>	<b>165.682,91</b>	<b>147.985,00</b>	<b>147.985,00</b>

#### Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1 Spese Correnti	Previsione di competenza	157.235,00	147.985,00	147.985,00	147.985,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	167.266,66	165.682,91		
Totale generale delle spese	Previsione di competenza	157.235,00	147.985,00	147.985,00	147.985,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	167.266,66	165.682,91		

<b>Missione:</b> 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			
<b>Programma:</b> 6 Interventi per il diritto alla casa			
Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
5	SERVIZI SOCIALI, ASSISTENZIALI E SANITA' - UN PAESE CHE AIUTA	FONDO SOSTEGNO ACCESSO ALLE ABITAZIONI IN LOCAZIONE	CONTRIBUTI PER SOSTENERE IL CANONE D'AFFITTO

#### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	600,00	600,00	600,00	600,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>10.600,00</b>	<b>10.600,00</b>	<b>10.600,00</b>	<b>10.600,00</b>

#### Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1 Spese Correnti	Previsione di competenza	10.600,00	10.600,00	10.600,00	10.600,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	10.600,00	10.600,00		
Totale generale delle spese	Previsione di competenza	10.600,00	10.600,00	10.600,00	10.600,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	10.600,00	10.600,00		



<b>Missione:</b> 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			
<b>Programma:</b> 7 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali			
Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
5	SERVIZI SOCIALI, ASSISTENZIALI E SANITA' - UN PAESE CHE AIUTA	ASSISTENZA ECONOMICA A PERSONE BISOGNOSE	EROGAZIONE CONTRIBUTI ECONOMICI

#### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	150.000,00	255.000,00	150.000,00	150.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>150.000,00</b>	<b>255.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>

#### Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1 Spese Correnti	Previsione di competenza	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	150.000,00	255.000,00		
Totale generale delle spese	Previsione di competenza	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	150.000,00	255.000,00		

<b>Missione:</b> 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			
<b>Programma:</b> 8 Cooperazione e associazionismo			
Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
5	SERVIZI SOCIALI, ASSISTENZIALI E SANITA' - UN PAESE CHE AIUTA	ASSISTENZA ECONOMICA A PERSONE BISOGNOSE	EROGAZIONE CONTRIBUTI ECONOMICI

#### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	3.700,00	9.100,00	3.700,00	3.700,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>3.700,00</b>	<b>9.100,00</b>	<b>3.700,00</b>	<b>3.700,00</b>

#### Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1 Spese Correnti	Previsione di competenza	3.700,00	3.700,00	3.700,00	3.700,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	10.100,00	9.100,00		
Totale generale delle spese	Previsione di competenza	3.700,00	3.700,00	3.700,00	3.700,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	10.100,00	9.100,00		

**Missione:** 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

**Programma:** 9 Servizio necroscopico e cimiteriale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
3	URBANISTICA, VIABILITA' E LAVORI PUBBLICI - UN PAESE DI QUALITA' CON NUOVI SERVIZI	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO COMUNALE	SISTEMAZIONE CIMITERO COMUNALE

#### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	450.000,00	450.000,00	450.000,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>450.000,00</b>	<b>450.000,00</b>	<b>450.000,00</b>	<b>0,00</b>
Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	113.848,00	274.458,55	113.200,00	113.200,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>563.848,00</b>	<b>724.458,55</b>	<b>563.200,00</b>	<b>113.200,00</b>

#### Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1 Spese Correnti	Previsione di competenza	183.330,00	113.848,00	113.200,00	113.200,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	216.187,67	263.348,53		
2 Spese in conto capitale	Previsione di competenza	150.000,00	450.000,00	450.000,00	0,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	200.183,03	461.110,02		
Totale generale delle spese	Previsione di competenza	333.330,00	563.848,00	563.200,00	113.200,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	416.370,70	724.458,55		

<b>Missione:</b> 13 Tutela della salute			
<b>Programma:</b> 7 Ulteriori spese in materia sanitaria			
Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
8	SICUREZZA - PER UN PAESE SERENO	SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE	RAFFORZAMENTO DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE

#### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	700,00	845,00	700,00	700,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>700,00</b>	<b>845,00</b>	<b>700,00</b>	<b>700,00</b>

#### Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1 Spese Correnti	Previsione di competenza	700,00	700,00	700,00	700,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	1.171,00	845,00		
Totale generale delle spese	Previsione di competenza	700,00	700,00	700,00	700,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	1.171,00	845,00		

<b>Missione: 14 Sviluppo economico e competitività</b>			
<b>Programma: 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori</b>			
Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
8	ASPETTI ECONOMICI E LAVORO - PIU' SVILUPPO NEL PAESE	ATTIVITA' AGRICOLE LOCALI - ISTITUZIONE MERCATO DEL PRODUTTORE	STITUZIONE DEL MERCATO DEI PRODUTTORI AGRICOLI, CON VENDITA DI PRODOTTI LOCALI AUTOPRODOTTI, DENOMINATO "AGRIMERCATO DI LEGNARO
		RIQUALIFICAZIONE ZONA INDUSTRIALE / ARTIGIANALE E ATTIVITA' COMMERCIALI	RIQUALIFICAZIONE E SISTEMAZIONE DELLA ZONA INDUSTRIALE/ARTIGIANALE, CON MIGLIORIA DELLA VIABILITA', EFFICIENTAMENTO IMPIANTO PUBBLICA ILLUMINAZIONE E REALIZZAZIONE CAVIDOTTI PER POSA FIBRA OTTICA
		POTENZIAMENTO SUAP	POTENZIAMENTO SPORTELLLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE

#### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>1.300,00</b>	<b>1.300,00</b>	<b>1.300,00</b>	<b>1.300,00</b>

#### Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1 Spese Correnti	Previsione di competenza	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	1.600,00	1.300,00		
Totale generale delle spese	Previsione di competenza	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	1.600,00	1.300,00		

<b>Missione: 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>			
<b>Programma: 1 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro</b>			
Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
1	PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E IMPOSTE - UN COMUNE APERTO AI CITTADINI	MANTENERE E MIGLIORARE IL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI COMUNALI	MANTENIMENTO E MIGLIORAMENTO OVE POSSIBILE DEL LIVELLO QUANTI-QUALITATIVO DEI SERVIZI ISTITUZIONALI

#### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	3.000,00	7.646,00	3.000,00	3.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>3.000,00</b>	<b>7.646,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>

#### Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1 Spese Correnti	Previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	10.450,00	7.646,00		
Totale generale delle spese	Previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	10.450,00	7.646,00		

<b>Missione:</b> 50 Debito pubblico			
<b>Programma:</b> 1 e 2 Quota interessi e quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari			
Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
1	PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E IMPOSTE - UN COMUNE APERTO AI CITTADINI	MANTENERE E MIGLIORARE IL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI COMUNALI	MANTENIMENTO E MIGLIORAMENTO OVE POSSIBILE DEL LIVELLO QUANTI-QUALITATIVO DEI SERVIZI ISTITUZIONALI

#### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	385.147,00	576.456,95	326.788,00	314.788,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>385.147,00</b>	<b>576.456,95</b>	<b>326.788,00</b>	<b>314.788,00</b>

#### Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1 Spese Correnti	Previsione di competenza	1.051,00			
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa				
4 Rimborso prestiti	Previsione di competenza	420.090,00	385.147,00	326.788,00	314.788,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	435.995,87	576.456,95		
Totale generale delle spese	Previsione di competenza	421.141,00	385.147,00	326.788,00	314.788,00
	di cui F.P.V.				
	Previsione di cassa	435.995,87	576.456,95		

### 3.1.3 Gli equilibri di bilancio 2019/2021

Come argomentato nei paragrafi precedenti, tra i vincoli ineludibili di qualunque azione amministrativa vi è il mantenimento di una situazione finanziaria equilibrata, in assenza della quale non sarebbe immaginabile il perseguimento di qualunque strategia 'evolutiva', ma più gravemente si incorrerebbe in gravi sanzioni.

Presentare il bilancio articolato in sezioni risponde all'esigenza di dimostrare la correttezza dell'attuale gestione, quale base ineludibile per il perseguimento di qualunque progettualità e nel contempo aiuta la comprensione della struttura del bilancio dell'ente.

EQUILIBRIO ECONOMICO - FINANZIARIO	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio 2019 1.755.234,40			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	4.359.248,00	4.349.248,00	4.337.248,00
• Di cui per estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti di cui	3.914.101,00	3.962.460,00	3.962.460,00
• Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
• Fondo crediti dubbia esigibilità	12.700,00	12.700,00	12.700,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	385.147,00	326.788,00	314.788,00
• Di cui per estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00
<b>SOMMA FINALE</b> <b>G=A-AA+B+C-D-E-F</b>	60.000,00	60.000,00	60.000,00
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO</b>			
<b>EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>			
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00
• Di cui per estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	70.000,00	70.000,00	70.000,00
• Di cui per estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	130.000,00	130.000,00	130.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b> <b>O=G+H+I-L+M</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	0,00	0,00	0,00



Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-600	1.725.000,00	2.065.000,00	1.815.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	70.000,00	70.000,00	70.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte carente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	130.000,00	130.000,00	130.000,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	1.785.000,00	2.125.000,00	1.875.000,00
• Di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b> <b>Z= P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-U-V+E</b>	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.03 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.03 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b> <b>W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>	0,00	0,00	0,00

### 3.1.4 Il patto di stabilità per il triennio 2019/2021

L'articolo 1, commi da 463 a 494 della legge 11 dicembre 2016, n. 232 e s.m.i., disciplinano i vincoli di finanza pubblica (pareggio di bilancio) dal 2017;

Tenuto conto che in base agli obblighi inerenti il pareggio di bilancio:

- regioni, province e comuni, ivi compresi quelli con popolazione non superiore a 1.000 abitanti devono garantire l'equivalenza tra entrate finali e spese finali in termini di competenza pura, senza riguardo per la gestione dei pagamenti e degli incassi, laddove per entrate finali si intendono i primi cinque titoli dell'entrata, con esclusione dei mutui e dell'avanzo di amministrazione, e per spese finali si intendono i primi tre titoli della spesa, con esclusione della spesa per rimborso quota capitale mutui e il disavanzo di amministrazione;
- per gli anni 2019-2021 nel saldo è considerato il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa, fatta eccezione per la quota finanziata da debito, dall'anno 2020 è consentito il solo fondo pluriennale vincolato derivante da entrate finali (no quote finanziate da debito né da avanzo di amm.ne);
- non sono considerati nel saldo l'accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità e gli altri fondi ed accantonamenti destinati a non essere impegnati al termine dell'esercizio e a confluire nel risultato di amministrazione;

al bilancio di previsione finanziario deve essere allegato un prospetto contenente gli aggregati rilevanti in sede di rendiconto ai fini del pareggio di bilancio;

<b>VOCI RILEVANTI AI FINI DEL PAREGGIO EQUILIBRIO FINANZA PUBBLICA</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
A - Entrate correnti (previsioni - trasferimenti non rilevanti ai fini del patto di stabilità + fondo pluriennale vincolato entrata - fondo pluriennale vincolato spesa)	4.359.248,00	4.349.248,00	4.337.248,00
B - Entrate conto capitale e per riduzione attività finanziarie	1.725.000,00	2.065.000,00	1.515.000,00
<b>Totale entrate (A+B)</b>	<b>6.084.248,00</b>	<b>6.414.248,00</b>	<b>5.852.248,00</b>
C - Spese correnti (previsioni al netto fondo pluriennale vincolato di spesa e fondi accantonati)	3.914.101,00	3.962.460,00	3.962.460,00
D - Spese in conto capitale e per incremento attività finanziarie	1.785.000,00	2.125.000,00	1.875.000,00
<b>Totale spese (C+D)</b>	<b>5.699.101,00</b>	<b>6.087.460,00</b>	<b>5.837.460,00</b>
<b>SALDO FINANZIARIO (entrate - spese)</b>	<b>385.147,00</b>	<b>326.788,00</b>	<b>14.788,00</b>
<i>Se differenza positiva l'equilibrio è rispettato</i>	<i>ok</i>	<i>ok</i>	<i>ok</i>

### 3.1.5 Debito consolidato e capacità di indebitamento 2019/2021

Si riporta di seguito il prospetto inerente la capacità di indebitamento dell'ente per il triennio 2019/2021:

<b>PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
<b>ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000</b>			
<b>TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI</b>	<b>4.062.856,51</b>	<b>4.616.313,00</b>	<b>4.359.248,00</b>
<b>SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI</b>			
<b>Livello massimo di spesa annuale (1):</b>	406.285,00	461.631,00	435.924,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	83.771,00	68.094,00	68.094,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi	322.514,00	393.537,00	367.830,00
<b>TOTALE DEBITO CONTRATTO</b>			
Debito contratto al 31/12/esercizio precedente	3.013.173,19	2.593.083,19	2.200.936,19
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE DEBITO DELL'ENTE</b>	<b>3.013.173,19</b>	<b>2.593.083,19</b>	<b>2.200.936,19</b>
<b>0,00</b>			
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti	0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	0,00	0,00	0,00

1) - per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 10 per cento delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per le comunità montane si fa riferimento ai primi due titoli delle entrate. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione.

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi

## **3.2 Parte Seconda**

### **3.2.1 Programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2019/2021**

E' già stato affermato come il personale costituisca la principale risorsa di Ente sia per quanto riguarda lo svolgimento delle attività routinarie, sia per la realizzazione di qualunque strategia. Ai sensi dell'articolo 91 del Tuel, gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, obbligo non modificato dalla riforma contabile dell'armonizzazione. L'art. 3, comma 5-bis, D.L. n. 90/2014, convertito dalla L. n. 114/2014, ha introdotto il comma 557-quater alla L. n. 296/2006 che dispone che: *"A decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione"*. Con delibera di Giunta comunale è stato adottato il piano triennale 2018/2020., lo stesso potrà essere integrato e modificato prima dell'approvazione del bilancio.

### 3.2.2 Programma triennale delle opere pubbliche

Secondo quanto disposto normativa disciplinante la programmazione delle opere pubbliche, la realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali; i lavori da realizzare nel primo anno del triennio, inoltre, sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici ed il loro finanziamento. In questa sede è bene evidenziare come le opere pubbliche siano una delle componenti più evidenti per il cittadino di quella che è la *Vision* dell'Amministrazione e quindi rappresentino in maniera emblematica le scelte della politica e gli impatti sui portatori di interessi.

Secondo quanto disposto dalla normativa disciplinante la programmazione delle opere pubbliche, la realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali; i lavori da realizzare nel primo anno del triennio, inoltre, sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici ed il loro finanziamento. In questa sede è bene evidenziare come le opere pubbliche siano una delle componenti più evidenti per il cittadino di quella che è la *Vision* dell'Amministrazione e quindi rappresentino in maniera emblematica le scelte della politica e gli impatti sui portatori di interessi.

Con delibera di Giunta Comunale n. 116 del 26/10/2017 è stato approvato il piano triennale delle opere pubbliche 2018/2020 , il cui quadro viene integrato con le opere che si prevedono di realizzare nel corso dell'anno 2021.

**Principali investimenti programmati** per il triennio 2019-2021

Denominazione	2019	2020	2021
RIDUZIONE DEI CONSUMI ENERGETICI ED EFFICIENTAMENTO SEDE MUNICIPALE	360.000,00		
PISTA CICLABILE SS 516 DA CAVALCAVIA AUTOSTRADA A INGRESSO AGRIPOLIS	450.000,00		

PISTA CICLOPEDONALE VIA ARDONEGHE 1° STRALCIO	200.000,00		
AMPLIAMENTO CIMITERO COMUNALE 2° STRALCIO	450.000,00		
RISTRUTTURAZIONE EX ASILO NIDO VIA ROSSINI		200.000,00	
RISTRUTTURAZIONE E AMPLIAMENTO IMPIANTI SPORTIVI DI CASONE		500.000,00	
COMPLETAMENTO E RISANAMENTO AMBIENTALE VIA ROMA E VIA CAVOUR		500.000,00	
PISTA CICLOPEDONALE VIA ORSARETTO		150.000,00	
AMPLIAMENTO CIMITERO COMUNALE 3° STRALCIO		450.000,00	
OTTIMIZZAZIONE VIABILITA' COMUNALE CON LA MESSA IN SICUREZZA DI INCROCI E ZONE SENSIBILI			150.000,00
COMPLETAMENTO E RISANAMENTO AMBIENTALE VIE COMUNALI CON LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA IDRAULICA			150.000,00
REALIZZAZIONE AGRI-PARCO URBANO			200.000,00
REALIZZAZIONE NUOVO MAGAZZINO COMUNALE CON RICONVERSIONE DELL'ESISTENTE A SALA USO SPORTIVO LUDICO			600.000,00
REALIZZAZIONE SALA CIVICA ADIBITA A TEATRO E MANIFESTAZIONI CULTURALI			450.000,00
	1.460.000,00	1.800.000,00	1.550.000,00

In questa sezione vengono elencate le fonti di finanziamento delle spese in conto capitale compreso il programma triennale delle opere pubbliche.

**Finanziamento** degli investimenti 2019

Denominazione	Importo
Fondo Pluriennale vincolato	0,00
Avanzo di amm.ne	0,00
Risorse Correnti	0,00
Contributi in conto capitale	1.250.000,00
Mutui Passivi	0,00
Altre entrate	210.000,00
Totale	1.460.000,00



## PROGRAMMAZIONE NEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI

La politica dell'Amministrazione nel campo degli acquisti di beni e servizi è finalizzata ad assicurare all'ente, e di conseguenza anche al cittadino utente finale, il quantitativo di prodotti materiali o di servizi immateriali necessari al funzionamento regolare della struttura pubblica. Il tutto, naturalmente, cercando di conseguire un rapporto adeguato tra quantità, qualità e prezzo. Il comune, con cadenza annuale, pianifica la propria attività di acquirente di beni e servizi e valuta il fabbisogno richiesto per continuare a erogare prestazioni già in essere o per intraprendere nuove attività (spesa corrente consolidata o di sviluppo). In questo contesto, connesso con il processo di costruzione e di approvazione del bilancio, sono programmate le forniture ed i servizi di importo superiore alla soglia di riferimento fornita dal legislatore ed avendo come punto di riferimento un intervallo di tempo biennale. La pianificazione degli acquisti di importo rilevante deve necessariamente fare i conti con gli equilibri di parte corrente che stanziavano, in tale contesto, un volume adeguato di entrate di diversa origine e natura. Per quanto riguarda i dati esposti, la tabella mostra le risorse che si desidera reperire per attivare i contratti in scadenza.

OGGETTO APPALTO	DATA SCADENZA APPALTO	IMPORTO AGGIUDICATO	UFFICIO
Affidamento polizza “ <u>RCT/RCO</u> ”	31/12/2019	€ 34.968,00 annuale	Segreteria
Affidamento polizza “INFORTUNI”	31/12/20	€ 2.110,00 annuale	Segreteria
Affidamento servizio sostegno socio educativo domiciliare	15/05/2023	€ 280.275,00	Servizi sociali
Affidamento polizza “Incendio/All <u>Risk</u> ” triennale	31/12/18	€ 11.318,00 annuale	Segreteria
Affidamento polizza “R.C. Patrimoniale”	31/12/2019	€ 9.939,00 annuale	Segreteria
Gestione mensa scolastica	31/08/19	€ 1.120.121,00	Istruzione
Trasporto scolastico e collegamento del centro alle frazioni	31/07/22	€ 50.500,00	Istruzione
Affidamento polizza “Libro Matricola globale”	30/09/20	€ 3.898,00 annuale	Segreteria

<b>Affidamento polizza “<u>KASKO</u> KM enti”</b>	<b>31/12/20</b>	€ 1.200,00 annuale	Segreteria
<b>Affidamento servizio servizio di pulizia immobili comunali</b>	<b>31/12/2018</b>	€ 27.047,00	Segreteria
<b>Servizio di tesoreria</b>	<b>31/12/2020</b>	€ 1.000,00	Ragioneria
<b>Servizio comunicazione ai cittadini</b>	<b>30/06/18</b>	€ 3.937,00	Cultura
<b>Spese gestione informatica</b>	<b>31/12/18</b>	€ 40.000,00	segreteria
<b>Fornitura pasti anziani</b>	<b>31/08/19</b>	€ 71.852,50	Servizi sociali
<b>Gestione informagiovani</b>	<b>31/12/22</b>	€ 25.000,00	Servizi sociali
<b>Servizio di manutenzione del verde</b>	<b>In corso</b>	€ 206.154,00	LL.pp
<b>Servizio di manutenzione illuminazione pubblica</b>	<b>22/03/25</b>	€ 1.062.911,00	LL.pp
<b>Servizio di manutenzione della pubblica illuminazione – opere complementari</b>	<b>28/06/27</b>	€ 314.971,00	LL.pp

### 3.2.3 Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

L'art. 58 del D.L. 25 giugno 2008, n.112, così come convertito dalla Legge 6 agosto 2008, n. 133, stabilisce che per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, gli enti locali individuano, redigendo apposito elenco sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. E' bene non dimenticare che la dismissione di un bene patrimoniale può costituire una importante fonte finanziaria da utilizzare proprio per il perseguimento di finalità di lungo respiro.

Il presente documento tiene conto di quanto previsto dalla delibera di Giunta comunale che ha approvato l'elenco degli immobili e relativa ubicazione per il "piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari" ai sensi dell'art. 58 d.l. 25.06.2008 n. 112 convertito con modificazioni dalla legge 6.08.2008 n. 133, che comprende l'elenco degli immobili non ritenuti strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali.

	Tipologia	Stima valore alienazione	Unità alienabili
1	Fabbricati	0,00	0
2	Terreni	0,00	0
3	Altri beni	0,00	0
	Totale	0,00	0