



COMUNE DI LEGNARO
Piazza Costituzione 1
Provincia di Padova - c.a.p. 35020

Prot. n. 9289/2019

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO - CAT. B1 A TEMPO PIENO E INDETERMINATO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In esecuzione della delibera di G.C. n. 46 del 09.05.2019 di approvazione del fabbisogno di personale triennio 2019/2021 la quale prevede tra le azioni l'avvio della procedura di assunzione di n. 1 cat. B1 da inserire nel Settore 1 ° Settore "Servizi alla Persona – Personale Giuridico/Amministrativo – Affari Generali – Informatica/CED – Demografici"

Richiamata la determina del responsabile del settore n. 242 del 12/06/2019 con la quale si dava avvio alla procedura per la copertura del predetto posto vacante ai sensi del D.Lgs. 30 marzo 2001;

VISTI:

- La Legge n. 183 del 04.11.2010, in materia di pari opportunità, benessere di chi lavora e assenza di discriminazioni pubbliche;
- Il D.Lgs. 11.04.2006 n. 198 del 11.04.2006, per effetto del quale si garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- I vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del comparto Regioni ed autonomie locali in riferimento alle disposizioni di legge in vigore in materia;
- Il Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 – Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali e successive modificazioni ed integrazioni;
- Il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista la L. 07.08.1990 n. 241, nel testo vigente, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Visto il Vigente Regolamento Uffici e Servizi aggiornato con deliberazione di Giunta n. 42 del 06.04.2017;
- RICHIAMATA la L. 12.03.1999 nr. 68 e dato atto che non è operante la riserva prevista per il collocamento obbligatorio delle categorie protette

RENDE NOTO

CHE il Comune di Legnaro intende attivare la procedura di selezione di mobilità esterna volontaria tra Pubbliche Amministrazioni – soggette a limiti assunzionali - ai sensi dell'art. 30 del D.L.vo 165/2001 e s.m.i., per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Amministrativo Cat. B1 da assegnare al 1° Settore "Servizi alla Persona – Personale Giuridico/Amministrativo – Affari Generali – Informatica/CED – Demografici"

1) REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Alla procedura di mobilità possono partecipare tutti i candidati con rapporto a tempo indeterminato in corso presso le Amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2, del D.L.vo 165/2001, sottoposte anch'esse a vincoli in materia di assunzioni, in possesso dei seguenti requisiti:

1. di inquadrati nella categoria B1 come istruttore amministrativo per il posto cat. B1;
2. di non avere procedimenti disciplinari in corso e non essere incorsi in sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la scadenza del presente avviso;
3. di essere in possesso del nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza al trasferimento per mobilità ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs.vo n. 165/2001, oppure della dichiarazione di disponibilità al rilascio con l'espressa dichiarazione dell'Amministrazione di appartenenza di essere Ente sottoposto a regime di limitazione per assunzione di personale, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1, comma 47, della Legge n. 311/2004.

Tali requisiti, sotto pena di esclusione, devono essere in possesso dei candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di mobilità e devono permanere sino al momento del perfezionamento della cessione del contratto. L'accertamento del mancato possesso, anche di uno solo dei predetti requisiti comporterà l'esclusione dalla procedura di mobilità ovvero, se sopravvenuto prima della cessione del contratto, la decadenza dal diritto alla nomina.

2) MODALITA' E PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE:

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice e debitamente firmata, dovrà pervenire:

- mediante consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Legnaro, Piazza Costituzione, 1 - 35020 Legnaro (PD), negli orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30 e il sabato dalle ore 9.00 alle ore 12.00;
- tramite posta elettronica certificata (PEC) legnaro.pd@cert.ip-veneto.net. Il candidato potrà inviare la domanda dalla propria PEC personale a quella del Comune di Legnaro. La domanda dovrà essere firmata e scansata in formato pdf come tutti gli allegati.
- a mezzo di lettera raccomandata a.r. all'indirizzo di cui sopra, riportando sulla busta la dicitura "Avviso di mobilità volontaria per Collaboratore Amministrativo – Cat. B1". La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante;

Le domande dovranno pervenire **entro le ore 12:00 del giorno 12/07/2019.**

La domanda, predisposta come da fac-simile allegato, dovrà essere corredata dalla fotocopia di un documento valido di identità.

3) ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

- mancata indicazione delle proprie generalità;
- mancanza della firma in calce alla domanda;
- domanda pervenuta fuori termine.

4) CONTENUTO DELLA DOMANDA

Nella domanda dovrà essere dichiarato:

- cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale, recapito telefonico nonché l'indirizzo di posta elettronica o PEC
- l'Amministrazione presso cui il candidato presta servizio
- il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione
- la motivazione della richiesta di trasferimento
- le eventuali condanne penali e i procedimenti penali in corso
- le eventuali sanzioni disciplinari superiori al richiamo verbale relative all'ultimo biennio
- ogni altra informazione che il candidato ritenga utile al fine dell'esame della richiesta

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegato il curriculum professionale e formativo, debitamente datato e firmato

5) VALUTAZIONE

La valutazione delle domande pervenute sarà effettuata da apposita Commissione esaminatrice sulla base dei criteri secondo il seguente ordine decrescente di priorità:

- esiti del colloquio e professionalità posseduta dal candidato afferenti la materia di personale, le competenze, le attitudini e la capacità di risoluzione dei problemi;
- valutazione del curriculum formativo - professionale del candidato;
- eventuali sanzioni disciplinari superiori al richiamo verbale relative all'ultimo biennio;
- motivazione della richiesta di trasferimento.

Luogo e data colloquio saranno comunicate successivamente la chiusura del termine di presentazione delle domande (13/07/2019).

Il candidato dovrà prendere visione sul sito internet del Comune nella Sezione on-line "Bandi" con valore di notifica di data e luogo del colloquio. Nella medesima sezione verrà pubblicata ogni altra eventuale informazione relativa alla presente selezione.

6) GRADUATORIA

La Commissione formula la graduatoria e trasmette tutti gli atti all'ufficio personale per l'approvazione della graduatoria e per la sua pubblicazione nel sito internet del Comune.

L'eventuale trasferimento sarà subordinato al parere favorevole dell'Amministrazione di provenienza. Il trasferimento del candidato selezionato per la copertura del posto, potrà avere decorrenza nei termini concordati con lo stesso ente. Il nulla osta definitivo al trasferimento dovrà essere prodotto entro la data che fisserà il Comune di Legnaro. In caso contrario l'Amministrazione attiverà la procedura con altro candidato che segue in graduatoria.

7) DISPOSIZIONI FINALI

Tutti i dati personali contenuti nelle candidature saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti connessi. Gli interessati hanno l'onere di fornire tali dati ai fini dell'ammissione alla selezione, pena l'esclusione.

Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del Regolamento UE 679/2016 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso Regolamento.

I dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del Regolamento UE 679/2016, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale.

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure di selezione o alla posizione giuridico-economica del candidato.

In qualità di interessato/a può esercitare i diritti previsti dal Capo III del Regolamento UE 679/2016 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

A tal fine può rivolgersi a: Comune di Legnaro, Responsabile del 1° Settore e al Responsabile della protezione dei dati ex art. 37 del Regolamento UE 679/2016.

Il Titolare, Comune di Legnaro, ai sensi dell'art. 13 par. 3 del Regolamento UE 679/2016, nel caso proceda a trattare i dati personali raccolti per una finalità diversa da quella prevista dal presente avviso, procede a fornire all'interessato ogni informazione in merito a tale diversa finalità oltre ad ogni ulteriore informazione necessaria ex art. 13 par. 2 del Regolamento stesso.

La selezione del candidato sarà effettuata nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e nel trattamento sul lavoro ai sensi della Legge 125/1991.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale a procedere alla copertura del posto di cui alla presente procedura di mobilità e si riserva la facoltà insindacabile di modificare, revocare, sospendere, prorogare o riaprire il termine per la presentazione delle domande, senza che gli aspiranti possano sollevare eccezioni o vantare diritti di sorta.

Il presente avviso è pubblicato all'albo pretorio on-line e sul sito istituzionale dell'Ente nella Sezione on-line "Bandi".

Ulteriori informazioni in merito, di carattere generale, possono essere richieste all'Ufficio Personale: e-mail: sociale@comune.legnaro.pd.it oppure telefonicamente al seguente numero 049/8838980.

Legnaro, _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

OGGETTO: AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO - CAT. B1 A TEMPO PIENO E INDETERMINATO

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____ prov. _____ CAP _____
via _____ n. _____
C.F. _____

ch i e d e

di partecipare all'avviso di mobilità ai fini della copertura di un posto di Collaboratore Amministrativo B1, a tempo indeterminato e a tempo pieno, ai sensi dell' art. 30 del D. Lgs.n.165/2001. e s.m.i. da assegnare al 1° Settore "Servizi alla Persona – Personale Giuridico/Amministrativo – Affari Generali – Informatica/CED – Demografici".

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali e della decadenza dai benefici conseguiti, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione e uso di atti falsi, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del citato D.P.R.

Dichiara

☐ di possedere i requisiti descritti nell'avviso
☐ di prestare servizio a tempo indeterminato presso l'Ente _____
Cat. giuridica _____ Cat. economica _____ con il profilo professionale di _____ dal _____;
☐ di essere in possesso del/dei seguente/i titolo/i di studio:

_____ conseguito/i presso _____ con voto _____

☐ di risultare idoneo/a alle mansioni del profilo;

☐ motivazione del trasferimento _____

☐ di non aver avuto condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso

oppure

☐ di essere incorso/a alle seguenti condanne penali, e/o di avere i seguenti procedimenti penali in corso

_____ ☐ di non essere incorso/a a sanzioni disciplinari e di non avere procedimenti disciplinari in corso

oppure

☐ di essere incorso/a nelle seguenti sanzioni disciplinari e/o di avere i seguenti procedimenti disciplinari in corso

_____ ☐ Altro _____

Dichiara inoltre che qualsiasi comunicazione relativa alla presente richiesta potrà avvenire mediante i seguenti recapiti:

☐ telefono cellulare _____

☐ indirizzo e-mail o PEC _____

☐ domicilio diverso dalla residenza _____

Elenco allegati:

[_] copia di documento di riconoscimento in corso di validità

[_] curriculum formativo e professionale datato e firmato

[_] nulla osta dell'Amministrazione di provenienza al trasferimento per mobilità o la nota di disponibilità al rilascio

Il/La sottoscritto/a autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del ai sensi dell'art. 13 par. 3 del Regolamento UE 679/2016, per le finalità e le modalità previste dall'avviso pubblico.

luogo e data _____

firma _____